



PROYECTO DEPORTIVO DE CENTRO



Oscar Ruiz De Azúa Ayala
Profesor de Ed. Física del Colegio Calasanz
Coordinador de deportes del Colegio Calasanz

Curso 2010- 2011



ÍNDICE

	Página
0. Introducción.....	4
1. Dónde estamos.....	5
. Historia y cultura de la entidad	
. Conocimiento del entorno	
. Relaciones con el mundo exterior	
. Recursos materiales, espaciales y horarios	
. Recursos humanos	
. Recursos económicos	
2. Qué queremos.....	9
. Misión	
. Visión	
. Valores	
. Objetivos Generales	
. Itinerario	
3. Cómo nos organizamos.....	12
. Organigrama	
. Órganos unipersonales	
. Reglamento de Régimen Interno	
4. Qué hacemos.....	17
. Plan anual de deportes	
. Proceso de deportes	
. Plan del Voluntariado	
. Plan de salud	
. Plan de comunicación	
. Plan de convivencia	
5. Cómo nos evaluamos.....	22
. Memoria	
. Encuestas específicas	
. Indicadores Claves de Rendimiento.	
6. Anexos.....	24
. Funciones del Coordinador Deportivo	
. Funciones del Responsable de Modalidad	
. Estatuto interno del voluntariado	
. Compromiso de la Familia del Deportista	
. Compromiso del Deportista	
. Proceso de Deportes	
. Subproceso de Iniciación Deportiva	



- . Subproceso de Deporte Escolar
- . Subproceso de Deporte Federado
- . Subproceso de Gimnasio
- . Plan Anual
- . Protocolo de lesiones
- . Comunicación Conductas Inadecuadas
- . Memoria
- . Encuestas
- . Resultados de Encuestas
- . Ficha de Seguimiento
- . Informe de Evaluación
- . Indicadores de Rendimiento

7. Bibliografía.....

25



0. INTRODUCCIÓN

Hoy en día existe la necesidad de elaborar documentos que den coherencia y faciliten la vida interna del Colegio: Proyecto Educativo de Centro (PEC), Proyecto Curricular de Centro (PCC), Reglamento de Régimen Interno (RRI), Plan Anual de Centro (PA)....

La finalidad de estos documentos es *“crear un marco de referencia para todos los componentes de la comunidad escolar”* de tal manera que todas las actividades que se realicen dentro del Centro Escolar deben estar regidas por lo que en él se establece. El Proyecto Deportivo de Centro, “PDC”, deberá ser un instrumento dinámico y con proyección de futuro que garantice que todas las actividades físicas que se realicen en las instalaciones del centro y fuera del horario escolar tengan un carácter eminentemente educativo, acorde con los valores fundamentales y del tipo de persona que se quiere formar en el centro.

Nuestro reto es **ELABORAR UN DOCUMENTO BÁSICO QUE REGULE LAS ACTIVIDADES FÍSICO-DEPORTIVAS con una idea básica e irrenunciable: el Deporte como medio para educar personas.** En él se establecen los objetivos a conseguir, los recursos necesarios y los procedimientos de actuación y organización de las personas implicadas (familias, alumnos, educadores, gestores, etc.) en las actividades físicas de nuestro centro.

Una vez elaborado el documento básico, buscaremos nuevas aportaciones que lo enriquezcan, hasta llegar a un consenso final. Será éste el momento de aprobarlo y ponerlo en práctica para conseguir que el deporte sea el instrumento educativo que todos deseamos.

Carta del deporte Escolar

“Educar es considerar que el objetivo primero es la formación de los jóvenes y, necesariamente, tener un proyecto a largo plazo. Esto implica evitar la búsqueda rápida de resultados inmediatos.

Educar es también tener una idea, un modelo humano que formar. Si queremos hombres y mujeres equilibrados, autónomos, capaces de tomar iniciativas propias, reflexivos, respetuosos con los demás, es a los niños del presente a quienes hay que formar. No se podrá entonces utilizar el deporte sin tener en cuenta la ética deportiva. Es incluso el aspecto del deporte más importante. ¿Estamos seguros de hacer siempre todo lo posible para que esta ética sea intachable o al menos confesable?

Educar es también poner el deporte al servicio de los niños, jamás al contrario.

Educar es considerar a los niños como sujetos no como objetos.”

Union Nationale du Sport Scolaire (1998), Francia



1. DÓNDE ESTAMOS

HISTORIA

El Colegio Calasanz, es un centro educativo cristiano, concertado, plurilingüe, al servicio de la sociedad que tiene la misión de lograr el pleno desarrollo de la personalidad de sus alumnos-as.

Conscientes de que la educación no es sólo lo que se realiza dentro de las aulas, los Escolapios apostaron desde sus comienzos, 1.966, por otorgar al deporte un papel importante dentro de su labor educativa. Así en 1974, con la construcción del nuevo colegio, se priorizan los espacios deportivos y se comienza a formar, de forma regular, equipos en distintas disciplinas.

A partir de 1983 se empieza a tomar parte en competiciones federadas, siendo los componentes de estos grupos, exalumnos del colegio.

En 1.990 para dar respuesta a los imperativos legales y estructurales del deporte federado se crea el Club Deportivo Calasanz, inscribiéndolo en el Registro de Asociaciones y Federaciones deportivas con las siguientes modalidades: balonmano, baloncesto, fútbol, fútbol-5 y ajedrez.

En el año 1.991 se contrata una persona para dar clases de Educación física y para que coordine las actividades físicas que se hacen fuera del horario escolar.

En 1993 se incluye la figura del coordinador deportivo en el Equipo Directivo del Colegio.

En 1995 con la ampliación del colegio se crean nuevos espacios para la práctica de actividades físicas: Gimnasio.

En el 2001 se nos concede, por parte de la Diputación Foral de Álava, el premio al reconocimiento por el hecho de inculcar entre nuestros deportistas los valores éticos y humanos de la práctica deportiva impulsando más la participación que el éxito, en el 1er Memorial Jorge Díez.

En el año 2004 desaparece la sección de fútbol del Club por los problemas que se originan por el estado del campo y ampliamos la sección de fútbol-5 debido la reconversión de equipos.

En el 2006 se inscribe en el Censo general de Organizaciones del Voluntariado al Club Deportivo Calasanz por desarrollar proyectos participados por personas voluntarias, en el marco de las actividades de interés general, que en nuestro caso son la promoción y práctica del deporte.



Actualmente nuestro centro tiene 12 aulas de Ed. Infantil (0 a 5 años), 12 de primaria (6 a 12 años), 8 de secundaria (13 a 16 años) y dos Aulas de Aprendizaje de Tareas. Total 730 alumnos/as. Inscripciones en actividades físico-deportivas 601

MARCO LEGAL Y COMPETENCIAL DEL DEPORTE ESCOLAR

El deporte escolar en la CAV está reglamentado por el decreto 125/2008, de 1 de julio, sobre deporte escolar, amparado por la ley 14/1998, de 11 de junio, del Deporte en el País Vasco. Asimismo el Plan Vasco del Deporte también recoge las directrices para la organización del deporte escolar en el ámbito de la CAV.

Tal y como se establece en la Ley 14/1998 de Deporte del País Vasco y en el Decreto 125/2008 sobre Deporte Escolar, corresponde a las Diputaciones Forales la elaboración, aprobación y ejecución de los programas anuales de deporte escolar.

La ley 14/1998 de junio, del Deporte del País Vasco, considera el deporte **“...como una actividad social de interés público que contribuye a la formación y al desarrollo integral de las personas, a la mejora de la calidad de vida y al bienestar individual y social...”**. En el artículo 2 de dicha ley, se reconoce **el derecho a todas las personas a la práctica del deporte de forma libre y voluntaria.**

Al hilo de lo que se considera como deporte escolar y a su orientación, el Decreto 125/2008, de 1 de julio, sobre Deporte Escolar dice que **“...se considera deporte escolar a aquella actividad deportiva organizada que es practicada por escolares en horario no lectivo durante el período de escolarización obligatorio.”** Las actividades de deporte escolar han de tener un carácter formativo, insertándose dentro del proceso de educación integral de las y los escolares y acorde con los objetivos generales del sistema educativo y sus etapas en general y el área de educación física en particular. Consecuentemente, se considera que la práctica será polideportiva, de manera que la totalidad de escolares conozca de forma cíclica diversas modalidades deportivas, conforme a su aptitud y edad, y que debe incluir prácticas competitivas y no competitivas, con un inminente carácter formativo y que posibiliten la práctica continuada del deporte en edades posteriores..

El Plan Vasco del Deporte 2003/2007 recomienda, cuando fuese necesario, un ciclo para que el deporte escolar complete el desarrollo educativo del niño o niña practicante y satisfacer, a la vez, las necesidades individuales de cada deportista:

- **Juego y Motricidad:** se trata del primer contacto de la población infantil con el mundo de las actividades físico-deportivas desde una perspectiva de juego y divertimento.



- **Educación Física escolar:** objetivos marcados por la ley de educación
- **Iniciación a la práctica deportiva:** fomentar el conocimiento de un amplio espectro de modalidades deportivas.
- **Iniciación al rendimiento deportivo:** los objetivos son facilitar la iniciación a una práctica deportiva determinada.
- **Continuidad en la práctica deportiva:** garantizar la existencia de oferta deportiva adecuada para la continuidad en el deporte.

RELACIONES DE LA ENTIDAD CON EL MUNDO EXTERIOR

El fomento de las relaciones con otras entidades que pueden resultar beneficiosas para ambas partes, son en estos momentos de cuatro tipos:

- **Federativas:** Federación Alavesa de Fútbol, Federación Alavesa de Fútbol-Sala, Federación Alavesa de Baloncesto, Federación Alavesa de Ajedrez, Federación Alavesa de Petanca, Federación Alavesa de Montaña y Asociación de Federaciones Deportivas de Álava.
- **Institucionales:** Gobierno Vasco, Diputación y Ayuntamiento.
- **Convenios de colaboración:** Atenea (Fútbol-Sala) y Baskonia (Baloncesto).
- **Educativas:** Otros centros educativos de la provincia, otros centros educativos escolapios, Universidad (Magisterio e I.V.E.F), Urkide (Módulo de Técnico en Actividades Físicas y deportivas) y Fapacne (Federación de padres y madres).

RECURSOS ESPACIALES

Para llevar a la práctica las diferentes actividades que organizamos contamos con las siguientes instalaciones y equipamientos:

- **Polideportivo:** frontón, campo de fútbol-sala, baloncesto, mini-basket y bádminton. Cuatro vestuarios, duchas y locales de material.
- **Gimnasio:** pista polivalente, sala de judo, sala de aeróbic, sala de musculación y pista de squash. Dos vestuarios, duchas y local de material.
- **Campos exteriores:** fútbol-sala, baloncesto y mini-basket.
- **Locales:** ajedrez, entrenadores y Equipo de Deporte.

RECURSOS HUMANOS

Intentar analizar el Deporte del Colegio sin valorar debidamente el trabajo desinteresado realizado por los educadores/as deportivos/as, sería dejar perder el mayor patrimonio y uno de los rasgos de identidad que tiene este Colegio en el campo deportivo. Actualmente 58 personas hacen con su dedicación realidad el día a día de este Proyecto:



- 47 voluntarios/as
- 5 personas con contrato de contraprestación de servicios
- Los 3 profesores de Educación Física. Uno de ellos hace la función de Coordinador deportivo
- 3 personas dedicadas a la limpieza y mantenimiento de las instalaciones

RECURSOS ECONÓMICOS

Tres son, fundamentalmente, las fuentes de financiación con las que contamos para desarrollar nuestra acción:

- **Cuotas de los participantes.** Es el capítulo más importante en el apartado de ingresos ya que suponen más o menos el 50 % del total
- **Subvenciones.** Proviene principalmente del Ayuntamiento y de la Diputación, y en menor medida, de las Federaciones. Vienen a ser el 25% del presupuesto.
- **Aportación que hace el Colegio** para sufragar gastos diversos: limpieza, mantenimiento, agua, luz,...Es el 25% restante.

Todo el soporte necesario para llevar a cabo la gestión económica de este proyecto se hace desde la propia Administración del Colegio



2. QUÉ QUEREMOS

El deporte es una actividad más de las muchas que un escolar realiza a lo largo de su vida académica, y los beneficios que de él obtengan sólo serán consecuencia de las decisiones y actuaciones de las personas que estén implicadas y no de las supuestas bondades que la práctica deportiva lleve de manera inherente. El problema radica en que muchas veces conseguimos todo lo contrario a lo deseado porque los criterios de actuación de los diferentes agentes implicados carecen de consenso. Por ello vamos a plasmar en este documento nuestras intenciones y actuaciones para avalar ante las familias, educadores y alumnos la coherencia educativa de nuestro proyecto

MISION

La misión es la razón de ser de una entidad. Especifica qué es lo que hace y para quién lo hace

Nuestra misión es la siguiente:

Promocionar diferentes actividades físico-deportivas como un medio de ocio, recreación y desarrollo personal con una intencionalidad educativa integral, facilitando la participación del mayor número de alumnos, ex-alumnos y demás miembros de la comunidad educativa.

VISION

La visión es la imagen deseada y alcanzable de la organización en un futuro, es lo que la entidad aspira a llegar a ser.

Nuestra visión es la siguiente

Un colegio más deportivo y un deporte más educativo

VALORES

Los valores son los principios y creencias que definen una organización. Son también las señas de identidad de la entidad.

Nuestros valores son los siguientes:

Respeto, Responsabilidad, Compromiso y Convivencia



OBJETIVOS GENERALES

Los objetivos generales son los fines que persigue la organización con la implantación de las diferentes acciones que se van a desarrollar.

Nuestros objetivos generales son los siguientes:

1. Utilizar el deporte como un medio educativo que contribuye a la formación integral del individuo:

- Tiene que tener un carácter abierto: facilitar la máxima participación
- Además de trabajar las habilidades motrices tiene que tener otras intenciones: socialización, salud, ocupación constructiva del tiempo de ocio, calidad de vida, recreación,...
- Que el planteamiento no se base sólo en el resultado deportivo de la actividad
- Actividades con un alto componente recreativo: aprender jugando

2. Prolongar la trayectoria deportiva de nuestros alumnos-as

- Diversificar la oferta ofreciendo actividades de iniciación, recreación y competición para poder llegar a todos los miembros de la comunidad educativa
- Combatir el abandono y el sedentarismo
- Establecer un itinerario que garantice la continuidad de la práctica deportiva

3. Promover y fomentar entre nuestros exalumnos/as acciones de voluntariado que comporten un compromiso a favor de la promoción y práctica del deporte

- Hacer que nuestros/as jóvenes se sientan valorados y capaces de llevar a cabo una actividad. Cuando esto se consigue tienden a participar como jugadores/as, árbitros/as, educadores/as...

ITINERARIO

Se establece un itinerario abierto para que nuestros alumnos/as puedan realizar un recorrido que abarque actividades de iniciación, recreación y/o competición desde los 6 años hasta los....

1. Escuelas de Iniciación deportiva:(1º y 4º EPO) 90 Participantes

Predeporte:

Se trabajarán **las habilidades básicas** para que los alumnos/as vayan conociendo su cuerpo y las posibilidades motrices que tienen.

Objetivo: introducir a los más pequeños/as en el mundo de las actividades físicas a través de propuestas lúdicas basadas en txokos y materiales.



Multideporte:

Estas habilidades se pueden aplicar también en varios deportes utilizando éstos únicamente como medio motivante para seguir formando a los alumnos-as.

Objetivo: dar a conocer a nuestro alumnado una amplia variedad de deportes, para que cuando lleguen a 5º puedan elegir el que más les guste y adapte a sus posibilidades.

2. Deporte Escolar: (5º EPO a 4º de la ESO) 157 Participantes

Competiciones escolares organizadas por la Diputación Foral de Álava dirigidas básicamente a los Centros Escolares, pero a las que también se autorizan a participar a Clubs y Agrupaciones deportivas.

Objetivo: la adquisición de unos hábitos deportivos saludables y regulares mediante la práctica de una especialidad deportiva.

Los deportes en el colegio son: Fútbol-sala, Basket, Ajedrez y Judo

3. Deporte Federado: (Ex-alumnos) 92 Participantes

Competiciones federadas oficiales organizadas por las Federaciones Deportivas dirigidas exclusivamente a Clubs y Agrupaciones deportivas.

Doble objetivo: garantizar a los exalumnos/as la continuidad de la práctica deportiva iniciada en años anteriores y crear cantera para poder captar a futuros entrenadores/as.

Los deportes son: Fútbol-sala, Basket y Ajedrez.

4. Gimnasio: (actividades de promoción para todos/as) 262 Participantes

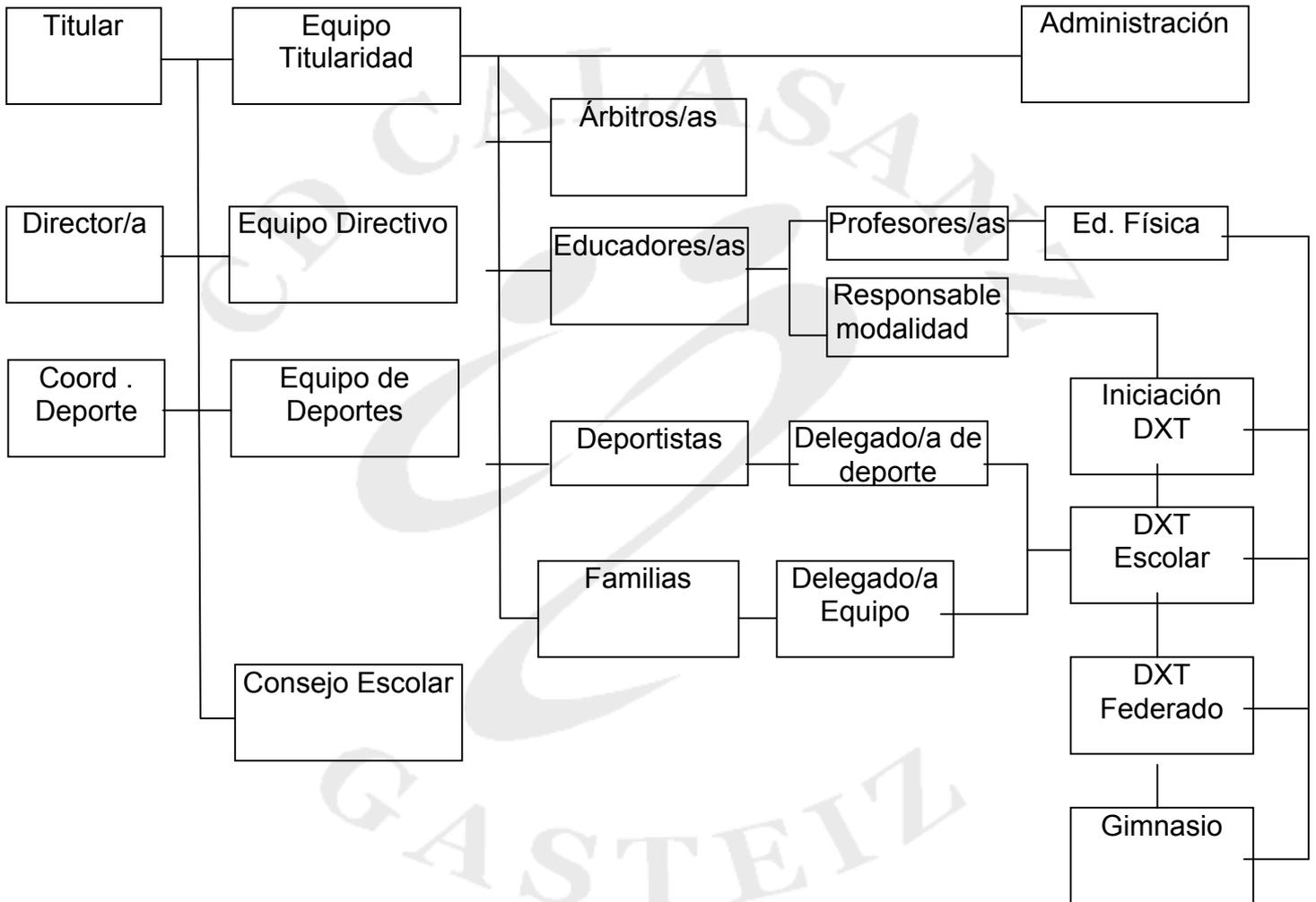
Actividades de enseñanza deportiva que se realizan generalmente en el gimnasio del colegio dirigidas tanto a niños/as como a adultos.

Objetivos: mejorar los niveles de destreza y adquirir unos hábitos deportivos saludables y regulares mediante una práctica deportiva moderada no competitiva

- Actividades para adultos: squash, aeróbic, musculación, Pilates y gimnasia de mantenimiento.
- Actividades para alumnos/as: judo y aeróbic
Montaña
- Actividades en familia: patinaje

3. CÓMO NOS ORGANIZAMOS

ORGANIGRAMA





ÓRGANOS UNIPERSONALES

Coordinador Deportivo

Su función principal es fomentar, gestionar y controlar la práctica físico-deportiva entre los componentes de la Comunidad Educativa, siendo el representante oficial del Centro en los estamentos correspondientes.

Existe un documento en el que se recogen las funciones del coordinador deportivo (*Ver anexo 1º*)

Educadores Deportivos

Son las personas claves de nuestra organización. Responsables directos de la tarea educativa, son, con su estilo de comportamiento, una de las piedras angulares de nuestro proyecto.

En general suelen ser personas jóvenes que practican o han practicado deporte y que por la satisfacción de ayudar a los demás se implican en la dirección deportiva de un grupo de escolares. El 90% son exalumnos/as, el 65% tiene la titulación adecuada para entrenar a sus equipos, la media de permanencia como educadores/as está entre 4 y 6 años, realizan una labor educativa de forma voluntaria y altruista y ellos/as son los componentes de nuestros equipos de categoría sénior.

Para darles formación contamos con la escuela de Tiempo libre de la Fundación Itaka que realiza cursos de monitor y director de tiempo libre.

Cuatro educadores, uno de cada una de las modalidades de nuestro itinerario deportivo, harán las funciones de **responsable de modalidad** y serán los representantes de los educadores en el Equipo de Deportes.

Existe un documento en el que se recogen las funciones del responsable de modalidad (*Ver anexo 2º*) y otro en el que se plasma todo lo que hace referencia a nuestros educadores. (*Ver anexo 3º*)

Familias

Las familias constituyen una influencia de primer orden en la vida de los/as deportistas a la hora de aconsejar, de transmitir ejemplo con sus actuaciones y de mostrar interés por lo que hacen sus hijos/as.

El papel de la familia entendemos que debería consistir en ayudar a sus hijos/as a organizar el tiempo libre. Debe informarse de las distintas ofertas deportivas que existen para acercar a sus hijos/as al mundo de las actividades físicas y tratar que encuentren en el deporte un espacio que fomente la amistad, la recreación, la salud y el divertimento.



Si el elegido para esta misión es nuestro proyecto deportivo, deben conocerlo y actuar en favor de las actuaciones que se detallan en el documento "Compromiso de la Familia del Deportista": *(Ver anexo 4º)*

Si bien la participación que tienen las familias en el deporte es bastante limitada, queremos abordar como un reto nuevas fórmulas de participación entre los padres/madres

Delegado de Equipo

En cada equipo habría un delegado/a (padre o madre) elegido entre todas las familias. Sus funciones serían:

- Coordinar con el entrenador/a viajes, transmisión de información, celebración de partidos, etc.
- Velar y recordar la filosofía del Proyecto Deportivo de Centro entre las familias.
- Asistir a la reunión de Delegados para informar y ser informado de todo aquello que sea relevante.
- Promover actividades paralelas en el grupo: comidas, excursiones, etc..., informando de las mismas al Coordinador Deportivo.

Alumnado

A los alumnos/as de nuestro centro les tenemos que inculcar la idea de que las actividades físicas y deportivas son un hábito recomendable que deben de incluir en sus vidas. Hay que realizar una oferta atractiva para que nuestros escolares encuentren un espacio-tiempo en el que sentirse satisfechos con su realización, para posteriormente, implicarse en su organización y puesta en acción.

Todos nuestros alumnos tienen derecho a practicar deporte, desde los 6 años, fuera del horario lectivo, pero también tienen unas obligaciones, que están recogidas en el documento "Compromiso del Deportista", que tienen que cumplir. *(Ver anexo 5º)*

Tienen que ser el centro de nuestra actuación y para conseguirlo realmente, tenemos que saber qué es lo que quieren. Por ello queremos instaurar una nueva figura entre nuestros deportistas que sea la que lance iniciativas y la que dé sus propias opiniones.

Representantes del Deporte (Delegados Deportivos)

Serían alumnos/as de 3º y/o 4º de la ESO y sus funciones serían:

- Colaborar con los profesores de Ed. Física en la organización de Torneos en los recreos
- Asistir a la reunión de Representantes para informar y ser informado de todo aquello que sea relevante.
- Promover y proponer actividades
-



Árbitros

Son los encargados de aplicar el reglamento de cada una de las competiciones en las que participen los equipos del centro. En muchas ocasiones son nuestros/as deportistas de mayor edad.

- Deben aplicar las normas en los encuentros con ecuanimidad independientemente de cuáles sean sus implicaciones personales.
- Deben tratar y exigir respeto entre todos los participantes.
- Deben desarrollar su labor con criterios educativos. No limitándose a señalar las incidencias, sino que además deben explicar las causas.

REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERIOR

El Reglamento de Régimen Interior del Colegio Calasanz tiene por objeto regular la organización y el funcionamiento del Centro y promover la participación de todos los que forman la Comunidad Educativa.

Mediante los artículos 8, 36, 50, 51, 70, 71 y 72 del mismo. Se establece el sistema de roles, órganos y normas que afectan al ámbito físico-deportivo y cuya finalidad es crear el clima más adecuado para facilitar y hacer más eficaces las relaciones de las diferentes personas implicadas.

Art. 8.- Entidad responsable

La Entidad titular del Colegio, y por tanto de las actividades que se realizan en el área de la Educación Física y del Deporte, es “Las Escuelas Pías Emaus”, con domicilio en c/ Federico Baraibar 36, 01003 VITORIA – GASTEIZ.

Art. 70.- Equipo de Deportes

Es el grupo de personas que coordinan la acción físico-deportiva en todas las actividades académicas y extraacadémicas que se realicen en el centro. Es coordinado y dirigido por el Coordinador de Deportes.

Art. 71.- Composición del Equipo de Deportes

El Equipo de Deportes está formado por:

- a) El Coordinador de Deportes.
- b) Los profesores de Ed. Física del Centro.
- c) Los responsables de modalidad.
- d) Otras personas que proponga el Coordinador de Deportes.



Art. 72.- Competencias del Equipo de Deportes

Son competencia del Equipo de Deportes:

- a) Impulsar el Proyecto Deportivo del Centro.
- b) Desarrollar el Proceso de Deportes.
- c) Coordinar el ámbito escolar (Educación Física) con el extraescolar (actividades físico-deportivas que se realizan en horario no lectivo)
- d) Responsabilizarse de las diferentes actividades y de sus educadores/as deportivos, proporcionando los medios adecuados para su conveniente desarrollo.
- e) Prolongar la acción deportiva educadora de la escuela entre los exalumnos/as, profesorado, educadores/as deportivos, las familias de la Comunidad Educativa y otras personas cercanas a ella.
- f) Potenciar espacios de voluntariado entre los exalumnos/as.

Art. 50 Competencias del Coordinador de Deportes

Son competencias del Coordinador de Deportes:

- a) Coordinar y animar la programación y desarrollo de las actividades físico-deportivas de la acción educativa del Centro.
- b) Convocar, y presidir en ausencia del Director, las reuniones del Equipo de Deportes.
- c) Liderar el Equipo de Deportes.
- d) Colaborar en la realización del conjunto de la acción educativa del centro y de la tarea orientadora de los tutores.
- e) Favorecer la coordinación de la acción deportiva del Centro con las Federaciones y organismos deportivos oficiales pertinentes.

Art. 51.- Nombramiento y cese del Coordinador de Deportes.

El coordinador de Deportes es nombrado y cesado por la Entidad Titular del Centro

Art. 36.- Proyecto Deportivo

1. El Proyecto Deportivo desarrolla el Proyecto Educativo del Centro en el área de la Educación Física y del Deporte, y tanto en el ámbito académico como extra-académico.

En él se recogen los siguientes apartados:

1. Dónde estamos
2. Qué queremos
3. Cómo nos organizamos
4. Qué hacemos
5. Cómo nos evaluamos
6. Anexos



4. PLANES DE ACTUACIÓN

El Proyecto Deportivo busca promover la práctica de actividades físico-deportivas en el ámbito de nuestro centro. Estas actividades no se realizan de forma aleatoria sino guiadas por una serie de criterios que se van a plasmar en Planes de Actuación.

Estos son documentos donde el Coordinador Deportivo junto al Equipo de Deportes conciben y plantean en el papel lo que después se va a aplicar de forma real. Son acciones, actividades, planteamientos concretos; son los elementos sobre los que gira el funcionamiento de la organización, pues consisten en la parte operativa.

En estos planes van a estar reflejados los objetivos, los responsables de cada actividad, una descripción del plan, y los anexos, en caso de que los hubiera.

PROCESO DE DEPORTES

- **Objetivo:** mejorar la organización interna y ofrecer una gestión de calidad basándonos en procesos de mejora continua (PDCA)
- **Descripción:** en este documento se recoge la forma en la cual se han de desarrollar las diversas modalidades de nuestro itinerario. El hecho de que estén documentados los pasos a seguir a la hora de organizar una tarea facilita la labor del responsable, permite no olvidarse fácilmente de nada, ahorra tiempo...

Los elementos que componen este proceso son:

1. Organización de las diferentes actividades.
 2. Determinación de los objetivos básicos del proceso.
 3. Diseño del proceso.
 4. Descripción del procedimiento de trabajo de cada una de las modalidades del itinerario.
 5. Indicadores del proceso.
- **Responsable:** Equipo de Deportes.
 - **Anexos:** 6º, 7º, 8º, 9º y 10º

PLAN ANUAL DE DEPORTES

- **Objetivo:** mejorar la gestión del Centro velando por el adecuado funcionamiento del Plan Estratégico.



- **Descripción:** el Plan Anual es un documento de gestión a corto plazo. En el recogen las diferentes acciones que el Equipo de Deportes va a desarrollar a lo largo de la temporada, para colaborar en la concreción de las buenas intenciones que se plasman en el Plan Estratégico del Centro.

Los planes anuales se presentan al Equipo Directivo del Centro y se revisan en febrero y junio para comprobar el grado de consecución de las acciones propuestas.

- **Responsable:** Equipo de Deportes

- **Anexos:** 11º

PLAN DE VOLUNTARIADO

- **Objetivo:** fomentar entre nuestros ex-alumnos acciones de voluntariado que comporten un compromiso a favor de la promoción y práctica del deporte.

- **Descripción:** el plan de voluntariado es el conjunto de acciones que se desarrollan encaminadas a que nuestros educadores deportivos mejoren, disfruten, dominen su acción educativa y se reconozca su labor desinteresada.

Este plan se subdivide en tres programas:

1. **Documentación:** firma del Compromiso entre el C. Calasanz y sus voluntarios, emisión de certificados en el que se hace constar los servicios que realizan los educadores, entrega del estatuto interno del voluntariado y renovación de seguros de responsabilidad civil y de accidentes.
2. **Formación:** el objetivo es que todas las personas encargadas de la formación de nuestros deportistas posean una titulación acorde a las necesidades. Para ello dentro del centro escolar se les facilita la realización de curso de Monitor y Director de Tiempo Libre que imparte la Fundación Itaka. También se aporta información y se corren con los gastos de los cursos que las distintas federaciones ofertan.
3. **Reconocimiento:** son todas las acciones que se realizan para compensar de alguna forma la tarea, totalmente altruista, que realizan nuestros educadores/as: financiación de equipos sénior, formación, entrega de material deportivo, uso de instalaciones del Colegio, abonos del Baskonia y Alavés, cenas y contrataciones laborales en distintos servicios que oferta el Colegio.

- **Responsable:** Coordinador de Deportes

- **Anexos:** 3º



PLAN DE SALUD

- **Objetivo:** cuidar aspectos que complementan la práctica deportiva para hacerla más saludable.
- **Descripción:** debemos establecer las formas de actuación de todos aquellos/as que tomamos parte en las actividades deportivas para prevenir y estar preparados para cuando ocurran situaciones no deseadas.

El Plan de Salud tiene en cuenta los siguientes apartados:

1. **Botiquín:** para solventar situaciones sencillas como torceduras, pequeñas heridas, etc., tenemos dos botiquines básicos situados en lugares estratégicos: local de entrenadores (junto al polideportivo) y sala de judo (gimnasio)
 2. **Seguro médico:** todos nuestros participantes cuentan con un seguro médico que cubre las posibles contingencias de una lesión o accidente: **alumnos hasta 2º de la ESO** el seguro escolar del centro, alumnos/as de 3 y 4 de la ESO Osakidetza con su tarjeta individual, **ex-alumnos/as** seguro que proporcionan las distintas federaciones y **educadores/as deportivos** seguro de accidentes y de responsabilidad civil con Umax.
 3. **Reconocimiento médico:** todos los años ofrecemos a nuestros deportistas la posibilidad de realizar un reconocimiento médico en un centro especializado en medicina deportiva.
 4. **Protocolo de accidentes:** es un documento en el que se describen los pasos a seguir en caso de que se produzca un accidente o lesión. Está colocado de forma visible junto a los botiquines.
 5. **Prevención de accidente:** muchos accidentes y lesiones se pueden prevenir informando-concienciando y cuidando o mejorando las instalaciones y el material. Para ello los profesores de Ed. Física se encargan de recordar las normas básicas de comportamiento, y se encargan de rellenar los partes de avería para que sean subsanados por la persona encargada del mantenimiento.
- **Responsable:** Coordinador de Deportes y profesores de Ed. Física
 - **Anexos:** 12º



PLAN DE COMUNICACIÓN

- **Objetivo:** mejorar la comunicación con todos los agentes involucrados en nuestra acción.
- **Descripción:** es el conjunto de medios y estrategias que vamos a utilizar para conseguir una comunicación más eficaz.

El Plan de Comunicación aborda dos aspectos:

1. **Comunicación interna:** es la información y/o documentos que se dan entre los distintos miembros de la comunidad educativa (familias, educadores, deportistas y personal docente y no docente del Colegio)
 - Cartas
 - Reuniones
 - Correo electrónico
 - Nueva página Web
 - Vía telefónica
 - Cartelera
 - Redes sociales
 2. **Comunicación externa:** es la información y/o documentos que se comparten con otros agentes relacionados con las actividades físico-deportivas (Diputación, Ayuntamiento, Federaciones, Centros Educativos, Clubes, FAPACNE y distribuidores de material deportivo)
 - Reuniones
 - Correo electrónico
 - Páginas Web
 - Vía telefónica
- **Responsable:** Coordinador de Deportes
 - **Anexos:**

PLAN DE CONVIVENCIA

- **Objetivo:** hacer de la práctica deportiva un instrumento para el desarrollo de valores como la solidaridad, la colaboración, el diálogo, la tolerancia, la igualdad de sexos



- **Descripción:** Creemos necesario plantearnos la convivencia como una finalidad y un aprendizaje para la vida por la relación positiva que supone con uno mismo y con los demás.

En lo sucesivo nos parece imprescindible ahondar en este tema y configurar un modelo de convivencia basado en la autorregulación, en la igualdad de géneros y en el desarrollo de la autoestima y de las habilidades sociales; un modelo de convivencia integrado donde exista un sistema de diálogo legitimado por el centro al que puedan acudir las personas en conflicto que suponga un nivel mayor de implicación de la comunidad en su conjunto en la resolución de los problemas que se dan en el desarrollo de nuestra actividad

1. **Decreto de Derechos y Deberes**
 2. **Deporte y recreos**
 3. **Organización de actividades de carácter social:** torneos, acciones de cooperación al desarrollo,...
- **Responsable:** Coordinador de Deportes
 - **Anexos:** 4º, 5º y 13º

5. CÓMO NOS EVALUAMOS

La evaluación es un proceso dinámico y sistemático mediante el cual verificamos los resultados adquiridos de nuestra planificación. Lo que buscamos con la evaluación es hacer un análisis con el que detectar las fortalezas y debilidades de nuestra actuación y así en el desarrollo futuro de la actividad hacer las cosas mejor. Por esta razón lo consideramos como un instrumento de máxima utilidad para mejorar nuestro funcionamiento.

Los instrumentos que vamos a utilizar para evaluarnos son:

MEMORIA

La Memoria es un documento breve, de tipo descriptivo y espíritu objetivo que pretende ser un fiel reflejo de cuanto haya sucedido a lo largo de la temporada. En ella se recogen las actividades realizadas, el nº de participantes de cada modalidad y actividad que empiezan y los que acaban, la valoración general tanto de las modalidades como de las actividades obtenidas de las encuestas, número de educadores deportivos con sus respectivos nombres, un comentario general sobre los hechos más destacados del curso, resultados deportivos, resultados de encuestas y resultados económicos. *Ver anexo (14º)*

Una vez finalizada la Memoria se crea la base para la elaboración de nuevos proyectos, siendo el primero la planificación del curso siguiente, que mejoren lo realizado hasta el momento.

ENCUESTAS

Las encuestas tienen por objeto obtener información de distintos agentes implicados en la acción deportiva: entrenadores, deportistas y familias. *Ver anexos (15º, 16º, 17º, 18º y 19º)* Los resultados se recogen en un documento y se comunican a los implicados en las diferentes reuniones que se hacen al comienzo de temporada. *Ver anexo (20º)*

FICHA DE SEGUIMIENTO

Es un documento que se realiza a mitad de curso para asegurarnos del buen funcionamiento de las actividades. *Ver anexo (21º)*

INFORME DE EVALUACIÓN

Es un documento que realizan los Responsables de modalidad al finalizar las actividades y que posteriormente utiliza el Coordinador de Deportes para elaborar la Memoria. En el se recogen datos del desarrollo de las actividades, fortalezas y debilidades y propuestas de mejora. *Ver anexo (22º)*



INDICADORES CLAVES DE RENDIMIENTO

Los Indicadores Clave miden el nivel de desarrollo de un proceso y por tanto se convierten en elementos vitales para la mejora continua de nuestras actividades deportivas. Tienen que ser específicos, medibles, alcanzables y basados en la realidad. *Ver anexo (23º)*





6. ANEXOS

- Anexo 1.** Funciones del coordinador/a deportivo.
- Anexo 2.** Funciones del/la responsable de modalidad.
- Anexo 3.** Estatuto del voluntariado del C. Calasanz.
- Anexo 4.** Compromiso de la familia del/la deportista.
- Anexo 5.** Compromiso del/la deportista.
- Anexo 6.** Documentación del proceso.
- Anexo 7.** Iniciación deportiva.
- Anexo 8.** Deporte escolar.
- Anexo 9.** Deporte federado.
- Anexo 10.** Gimnasio.
- Anexo 11.** Plan Anual.
- Anexo 12.** Protocolo de lesiones.
- Anexo 13.** Comunicación de conductas inadecuadas.
- Anexo 14.** Memoria.
- Anexo 15.** Encuestas deporte.
- Anexo 16.** Encuesta educadores/as deporte.
- Anexo 17.** Encuestas gimnasio.
- Anexo 18.** Encuesta educadores/as gimnasio.
- Anexo 19.** Encuesta familias usuarias del gimnasio.
- Anexo 20.** Resumen de encuestas.
- Anexo 21.** Ficha de seguimiento.
- Anexo 22.** Ficha de evaluación.
- Anexo 23.** Indicadores claves de rendimiento.



7. BIBLIOGRAFÍA

- Carlos Sergio Atsotegi. Proyecto Deportivo de Centro. Diputación Foral de Vizcaya
- Gobierno Vasco. El libro Blanco del Deporte Escolar y Plan Vasco del Deporte 2003-2007
- Colegio Calasanz. Proyecto Educativo de Centro, Reglamento de Régimen Interior y Proyecto Deportivo del año 2001
- Junta de Extremadura. Proyecto Deportivo de Centro (orden 16 de noviembre de 2009)
- Joseba Bujanda. Plan Estratégico FAB 2010-2014
- Ayuntamiento de Valencia. Congresos de Deporte en edad Escolar
- Ayuntamiento de Cuenca. Congresos de Deporte y Escuela
- Blázquez D. La iniciación a los deportes de equipo y La iniciación deportiva y el deporte escolar
- Autores Varios (A. Fraile, A. M^a. Macazaga,....) El deporte Escolar en el Siglo XXI: análisis y debate desde una perspectiva europea.
- J.Manuel González, Lourdes Sarría y Santiago Coca. Cinco años, una vida

FUNCIONES DEL COORDINADOR DE DEPORTES

En relación al Centro

1. Formalizar el Equipo de Deportes y Organigrama deportivo **(Septiembre)**
2. Desarrollar, junto con los Responsables de modalidad, el programa de cada una de las actividades ofertadas en los diferentes itinerarios.**(Septiembre)**
3. Reunirse con los educadores/as deportivos/as a fin de establecer las necesidades para dar comienzo a las actividades deportivas.**(Septiembre)**
4. Fijar los presupuestos.**(Junio-Septiembre)**
5. Formalizar inscripciones con las Entidades organizadoras.**(Septiembre-Octubre)**
6. Realizar el Plan Anual de actividades deportivas para incorporar al Plan de Centro.**(Octubre)**
7. Reunirse con el Equipo de Deportes para valorar el funcionamiento y trabajo realizado hasta el momento.**(Diciembre y Febrero)**
8. Reunirse con el Equipo de Deportes para evaluar el trabajo realizado a lo largo del curso y realizar un análisis de cara a la próxima temporada.**(Junio)**
9. Elaborar la Memoria de actividades.**(Junio)**
10. Búsqueda y formalización de acuerdos con entidades colaboradoras.**(Todo el curso)**
11. Recoger información de los diferentes proveedores de material .**(Todo el curso)**
12. Justificar subvenciones.**(Todo el curso)**
13. Realizar las compras de material que se estime necesario para el desarrollo de las actividades.**(Todo el curso)**
14. Mantener contacto con los profesores de Educación Física para intercambiar información.**(Todo el curso)**
15. Participar como formador en los cursos de Monitor de Tiempo Libre.**(Todo el curso)**
16. Reunirse con el Equipo Directivo del Centro para coordinar acciones, resolver problemas y recoger información que afecte al desarrollo de las actividades físicas.**(Todo el curso)**
17. Coordinar con el administrador/a el mantenimiento y mejora de las instalaciones deportivas.**(Todo el curso)**
18. Liderar el Proyecto Deportivo.**(Todo el curso)**
19. Elaborar los borradores de Documentos claves.**(Todo el curso)**

En relación al responsable de modalidad

1. Presentarle las funciones del responsable de modalidad. **(Septiembre)**
2. Facilitarle toda la información y medios referidos a la temporada.**(Septiembre)**
3. Presentarle a los Educadores/as Deportivos/as que deberá coordinar.**(Septiembre)**

4. Reunirse para valorar el trabajo realizado...**(Diciembre y Febrero)**
5. Reunirse para evaluar el trabajo de la temporada.**(Junio)**
6. Mantener un contacto permanente con él/ella para intercambiar información sobre el desarrollo de las actividades.**(Todo el curso)**

En relación a los educadores/as deportivos/as

1. Informar a los Educadores/as Deportivos/as del grupo que les corresponde...**(Septiembre)**
2. Presentar el Educador/a al grupo...**(Septiembre)**
3. Reunirse con los Educadores/as para transmitirles la filosofía educativa del proyecto...**(Septiembre)**
4. Realizar el Seguro.**(Septiembre-Octubre)**
5. Presentarles a las familias.**(Octubre-Noviembre)**
6. Captar nuevos Educadores/as Deportivos/as.**(Todo el curso)**
7. Apoyar al educador-a en su labor educativa ayudándole a resolver los problemas o dificultades que se le puedan ir planteando **(Todo el curso)**.

En relación al alumnado

1. Proporcionar información sobre las actividades deportivas a realizar.**(Septiembre)**
2. Elaborar los grupos, asignarles Educador y encuadrarlos en su nivel.**(Septiembre)**
3. Recoger datos, fotos, etc.**(Septiembre-Octubre)**
4. Proporcionar información sobre las actividades deportivas del próximo curso.**(Junio)**
5. Actuar en momentos puntuales cuando se estime oportuno o cuando así lo reclame el educador/a deportivo/a (problemas de disciplina, comunicaciones diversas, incumplimiento de normas, inculcar ánimos, felicitaciones, ...).**(Todo el curso)**

En relación a las familias.

1. Proporcionar información de la oferta deportiva.**(Septiembre)**
2. Reunión con familias. **(Octubre-Noviembre)**
3. Pasar encuesta.**(Mayo)**
4. Proporcionar información de la posible oferta de actividades deportivas del próximo curso.**(Junio)**
5. Mantenerse cercano para informar o recoger sugerencias.**(Todo el curso)**

FUNCIONES DE LOS RESPONSABLES DE MODALIDAD

En relación al Centro

- 1.- Reunirse con el Equipo de Deportes para planificar y organizar el comienzo de la temporada **(Septiembre)**.
- 2.- Mantener al día la base de datos, calendarios y de material **(Octubre)**.
- 3.- Reunirse con el Equipo de Deportes para valorar el funcionamiento y trabajo realizado hasta el momento **(Diciembre y Febrero)**.
- 4.- Reunirse con el Equipo de Deportes para valorar el funcionamiento y trabajo realizado a lo largo del curso y un análisis de cara a la próxima temporada **(Junio)**.
- 5.- Mantener un contacto abierto y continuo con el Coordinador de Deportes para informar y solucionar los problemas que puedan ir surgiendo en el desarrollo de las actividades **(Todo el curso)**.
- 6.- Asignar los arbitrajes de cada jornada **(Todo el curso)**.
- 7.- Realizar la ficha de seguimiento **(Todo el curso)**.
- 8.- Participar como formadores/as en los cursos de Monitor de Tiempo Libre **(Todo el curso)**.

En relación a los Educadores Deportivos

- 1.- Reunirse personalmente con los educadores/as, especialmente con los nuevos/as, para informarles sobre el grupo, días de entrenamiento, instalaciones, ... **(Septiembre)**.
- 2.- Entregar el material de entrenamiento, llaves y programaciones a los educadores/as **(Septiembre)**.
- 3.- Reunirse con los educadores/as deportivos/as para revisar, modificar y mejorar las programaciones de entrenamientos **(Septiembre-Octubre)**.
- 4.- Entregar calendarios de competición **(Octubre y Enero)**.
- 5.- Reunirse con los educadores/as para valorar el trabajo hecho hasta la fecha y establecer las posibles modificaciones **(Diciembre y Febrero)**.
- 6.- Entregar encuestas **(Mayo)**.
- 7.- Reunirse con los educadores/as deportivos/as para valorar el curso y analizar la siguiente temporada: continuidad de grupos, educadores/as, jugadores/as, sugerencias,...**(Mayo)**.
- 8.- Apoyar al educador/a en su labor educativa en entrenamientos y partidos, asesorándole y ayudándole a resolver los problemas o dificultades que se le puedan ir planteando **(Todo el curso)**.

En relación al alumnado

- 1.- Recoger inscripciones, datos, fotos y documentos necesarios para tramitar las inscripciones y para mantener al día la base de datos **(Octubre)**.
- 2.- Entregar equipaciones deportivas **(Octubre)**.
- 3.- Entregar encuestas **(Mayo)**.
- 4.- Recoger equipaciones deportivas **(Mayo)**.

5.- Actuar en momentos puntuales cuando se estime oportuno o cuando así lo reclame el educador/a deportivo/a (problemas de disciplina, comunicaciones diversas, incumplimiento de normas, inculcar ánimos, felicitaciones, ...) **(Todo el curso)**.

En relación a las familias

1.- Participar en la reunión de familias de cada grupo para la presentación del educador/a, los calendarios, las normativas y la memoria del curso anterior **(Octubre-Noviembre)**.

2.- Mantener contacto regular con el delegado/a del equipo **(Todo el curso)**?

ESTATUTO DEL VOLUNTARIADO DEL CLUB CALASANZ

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º.- El Club CALASANZ es una entidad con personalidad jurídica propia, constituida el día 18 de abril de 1.990, que carece de ánimo de lucro y que está inscrita en el registro de Asociaciones y Federaciones Deportivas de la Comunidad Autónoma del País Vasco con el número 1.705.

Artículo 2º.- El objeto deL Club Calasanz es el fomento de la actividad física y deportiva.

Artículo 3º.- La regulación del voluntariado del CLUB CALASANZ se sujetará a lo previsto en la Ley 17/1998, del Voluntariado del País Vasco, y a lo previsto en estos estatutos internos aprobados por su Asamblea.

CRITERIOS DE ADMISIÓN Y EXCLUSIÓN DE LOS VOLUNTARIOS

Artículo 4º.- Podrá ser voluntario cualquier persona mayor de edad con plena capacidad jurídica de obrar, que asuma las obligaciones que comporta su prestación y el desarrollo de los programas o proyectos que sean llevados a cabo por el Club Calasanz. También podrá ser voluntario cualquier persona mayor de dieciséis años, siempre que cuente con autorización de sus padres o tutores o esté emancipado.

Si así fuera necesario, en función del programa o proyecto , deberá contar con los conocimientos técnicos o la titulación, oficial o privada, que se determine. Igualmente podrá exigirse capacitación física mínima para el desempeño de su actividad en el desarrollo del programa o proyecto concreto.

Artículo 5º.- Podrá determinarse que la incorporación al CLUB CALASANZ del voluntariado lo sea para un solo programa o proyecto o para un conjunto de programas o proyectos o para un determinado periodo de tiempo.

Artículo 6º.- El CLUB CALASANZ podrá excluir a un voluntario de su condición de tal, en los siguientes supuestos:

- a) El incumplimiento de los deberes que le son exigibles, en conformidad con los presentes estatutos y la legislación aplicable.
- b) Acreditarse, con posterioridad a su incorporación, la falta de capacitación técnica y/o física necesaria para el desempeño de su actividad en el programa o programas y proyectos que se desarrollen o se vayan a desarrollar.
- c) La actuación contraria al objeto social deL CLUB CALASANZ, así como la realización de manifestaciones de menosprecio o perjudiciales para el Club

Artículo 7º.- La exclusión deberá ser siempre notificada por escrito, en el cual se indicará de forma expresa la causa o causas que motivan la misma. En todo caso el voluntario afectado podrá alegar cuanto a su derecho convenga y aportar los medios de prueba que estime oportunos, una vez reciba notificación de la existencia o conocimiento de causa de exclusión que pueda dar lugar a la misma.

DERECHOS Y DEBERES DE LOS VOLUNTARIOS

Artículo 8º.- Son derechos del voluntario:

- a) Participar activamente en los fines fundacionales, a través de la actividad que hayan de desarrollar en los programas o proyectos.
- b) Recibir información sobre el contenido de los programas o proyectos del Club..
- c) Colaborar en el diseño y elaboración de los programas o proyectos y colaborar en la ejecución y evaluación de los programas o proyectos aprobados.
- d) Dar su opinión sobre aspectos que le afecten como voluntario.
- e) Recibir el apoyo técnico, humano y formativo que requiera la tarea o actividad que haya de desempeñar.
- f) Estar cubierto por un seguro de daños y perjuicios que en el desempeño de su actividad como voluntario pueda causar a terceros.
- g) Recibir una compensación económica por los gastos que se deriven de su tarea o actividad en el programa o proyecto; así como disponer de los medios materiales precisos para ello.

- h) Recibir un trato no discriminatorio y justo.
- i) Realizar su actividad en las condiciones de seguridad e higiene que sean exigibles.
- j) Ceser en su condición de voluntario libremente.
- k) Obtener el respeto y reconocimiento a su contribución social

Artículo 9º.- Son obligaciones del voluntario:

- a) Apoyar activamente al Club y a los programas y proyectos del mismo.
- b) Cumplir con los compromisos que asuma en la ejecución de los programas o proyectos y cumplir las normas que desarrollen su ejecución.
- c) Actuar diligentemente en la ejecución de las tareas que le sean encomendadas y seguir las instrucciones que se impartan por los responsables del Club.
- d) Participar en las actividades formativas previstas por el Club y que sean necesarias para mantener la calidad de los programas o proyectos.
- e) Guardar la confidencialidad de la información recibida y conocida en el desarrollo de su actividad como voluntario.
- f) Respetar la dignidad y los derechos de las personas que participen como beneficiarios de los programas o proyectos del Club , así como del resto de voluntarios.
- g) Utilizar adecuadamente los recursos materiales que se pongan a su disposición o que estén a su cuidado.
- h) Observar las medidas de seguridad e higiene que se adopten o exijan.
- i) Informar a los responsables del Club de cualquier circunstancia que altere el buen funcionamiento de la actividad
- j) Las demás obligaciones que legalmente estén determinadas.

Artículo 10º.- Causas de resolución del compromiso

- a) Fin del plazo concertado
- b) Manifiesto incumplimiento por cualquiera de las partes de sus deberes
- c) Imposibilidad de cumplimiento de las actividades objeto de su compromiso
- d) Extinción de la entidad

INFORMACIÓN, PARTICIPACIÓN Y COLABORACIÓN

Artículo 11º.- El Club facilitará a los voluntarios información escrita de sus programas y proyectos.

Artículo 12º.- Todos los voluntarios podrán informar y evaluar los programas y proyectos en los que participen, mediante la emisión de informe escrito.

Artículo 13º.- Todos los voluntarios tendrán derecho a disponer de una acreditación habilitante e identificativa para el desarrollo de su actividad.

Artículo 14º.- Todos los voluntarios podrán exigir la emisión de un certificado en el que se haga constar los servicios que, en esa condición, hayan prestado a la Fundación.

COMPENSACIÓN DE GASTOS

Artículo 15º.- Todos los voluntarios tendrán derecho a ser compensados en los gastos que le haya ocasionado su prestación, para lo cual deberá justificar los mismos en los términos que expresamente se indiquen en el acuerdo específico de la prestación de la actividad.

FORMALIZACIÓN DEL ACUERDO DE PARTICIPACIÓN

Artículo 16º.- Todos los voluntarios deberán suscribir un acuerdo específico en el que se indique su actividad en el programa o programas y proyectos en los que se haya de actuar o colaborar.

LIBRO DE ALTAS Y BAJAS DE VOLUNTARIOS

Artículo 17º.- Toda alta y baja del personal voluntario será consignada en un libro o registro; y todo voluntario podrá exigir que en el mismo se inscriba su alta o baja, si no se hubiera hecho por el Club.



COMPROMISO DE LA FAMILIA DEL DEPORTISTA

1. Aceptar y potenciar los aspectos educativos del deporte sobre los meramente competitivos.
2. Relacionarse con los diferentes estamentos que participan en las actividades deportivas de manera correcta y agradable.
3. Resolver los problemas que surjan acudiendo al Coordinador de Deportes al que se le trasladarán quejas, dudas, inquietudes o sugerencias.
4. Ayudar y respetar en todo lo posible a los educadores/as evitando cualquier tipo de injerencia en sus decisiones.
5. Respetar al equipo contrario y a sus acompañantes evitando enfrentamientos y polémicas.
6. Aceptar y respetar las actuaciones arbitrales, transmitiendo serenidad y ánimo a los jugadores/as, aun a pesar de que consideremos que éstas no sean justas.
7. Evitar castigar sin entrenar o ir a un partido, ya que éste es un castigo colectivo y no individual.
8. Colaborar con el equipo en los traslados a los diferentes partidos.
9. Hacer todo lo posible para que los hijos/as respeten las normas y se comporten de acuerdo con los valores del centro, cumpliendo así el "Compromiso del Deportista"
10. Tratar a todos los/as participantes como quisiera que me trataran a mi.

Yo _____, como padre-madre del
Jugador/a _____, me comprometo a cumplir todos los
puntos señalados anteriormente, a lo largo de la temporada 2010-2011, y en caso de no
hacerlo acatar las consecuencias que de ello se deriven.

Firma del Padre-Madre _____



COMPROMISO DEL DEPORTISTA

1º Anima a todos los/as componentes de tu equipo cuando las cosas no les salgan bien. No olvides que lo importante es que hagas deporte de manera lúdica con tus compañeros/as.

2º Aprende y respeta las reglas del juego y a las personas que se encargan de hacerlas cumplir. Los árbitros/as son imprescindibles en el Deporte.

3º Respeta las decisiones de tu entrenador o entrenadora aunque no sean de tu agrado, ya que ésta es una de sus funciones. En otro momento te podrá explicar las razones de sus decisiones.

4º Para ganar un partido no necesitamos buscar ventaja de situaciones desgraciadas (lesiones), ni utilizar artimañas antideportivas (pérdida de tiempo, provocaciones, engaños, solicitar sanciones,...).

5º Los materiales e instalaciones deportivas no sólo las utilizamos nosotros/as. Haz todo lo posible por cuidarlas y mantenerlas en buen estado.

6º Ganar o perder forma parte del deporte y la verdadera victoria está en dar el 100% en cada partido y entrenamiento.

7º No desprecies a tu rival si su nivel es inferior al tuyo, ni celebres exageradamente la victoria en su presencia.

8º Si realizas alguna acción que haya podido ocasionar daño a un compañero/a o a un oponente, intérsate inmediatamente por su estado y pide disculpas. Igualmente en caso de observar una lesión, paraliza el juego y avisa al árbitro/a o entrenador/a

9º En caso de producirse discusiones en el terreno de juego, intenta conciliar a ambas partes o al menos no intervengas para agudizarlas.

10º Trata a todos los/as participantes como quisieras que te trataran a ti.

Yo _____, como jugador/a del equipo de _____, me comprometo a cumplir todos los puntos señalados anteriormente, a lo largo de la temporada 2010-2011, y en caso de no hacerlo acatar las consecuencias que de ello se deriven.

Firma del Padre-Madre _____ Firma del jugador/a: _____

1 – ORGANIZACIÓN DEL PROCESO

PROCESO : DEPORTES P.05

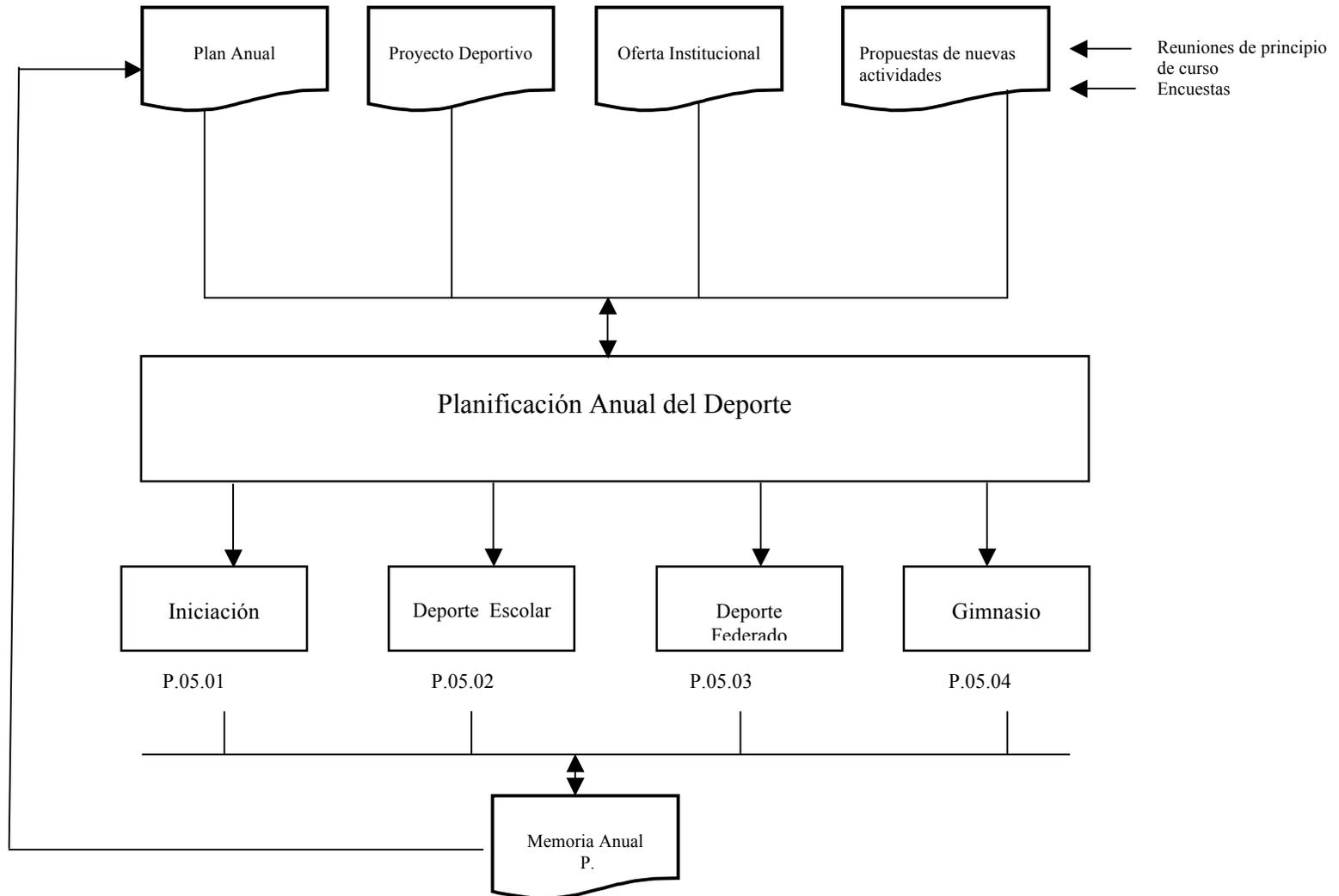
1.1. MISIÓN DEL PROCESO: Coordinar las diferentes actividades deportivas como un medio de ocio, recreación y desarrollo personal con una intencionalidad educativa integral, facilitando la participación del mayor número de alumnos, exalumnos y demás miembros de la comunidad educativa.		1.3. RESPONSABILIDADES EN LA GESTIÓN Y MEJORA DEL PROCESO ¿?????	
1.2. DEFINICIÓN FUNCIONAL DEL PROCESO: Diseñar el programa de actividades físico-deportivas Dar a conocer las distintas actividades a padres y alumnos Llevar a cabo las actividades Hacer un seguimiento del funcionamiento de cada actividad Recoger la evaluación de cada actividad (Memoria) Favorecer la coordinación de la acción deportiva del Centro con las Federaciones y Organismos deportivos oficiales		Equipo de Gestión Equipo de Deportes	Copias del proceso repartidas:
1.4. ALCANCE DEL PROCESO		LÍMITES INTERMEDIOS	
Límites	Actividades – flujo de entrada y/o salida	INPUTS	
INICIAL PROVEEDORES	<ul style="list-style-type: none"> - Proyecto Deportivo - Evaluación de las actividades del curso anterior (Memoria) - Propuesta de nuevas actividades - Oferta institucional - Plan anual 	Proyecto Deportivo Evaluación de las actividades del curso anterior Plan anual Oferta institucional Propuesta de nuevas actividades	CONTENIDOS DEL PROCESO <ul style="list-style-type: none"> · Diseñar el programa de actividades físico-deportivas · Dar a conocer las distintas actividades a padres y alumnos · Llevar a cabo las actividades · Hacer un seguimiento del funcionamiento de cada actividad · Recoger la evaluación de cada actividad (Memoria) · Favorecer la coordinación de la acción deportiva
FINAL CLIENTES	<ul style="list-style-type: none"> - Ejecución de las actividades deportivas planificadas - Evaluación de cada actividad (Memoria) 		Ejecución de las actividades extraescolares planificadas Evaluación de cada actividad
INTERMEDIOS OTROS PROCESOS	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión de la comunicación - Gestión de compras y subcontratación - Satisfacción del personal - Mantenimiento 		
			LÍMITES INTERMEDIOS

PROCESO : DEPORTES P.05

O =OBLIGATORIOS D = DESEABLES

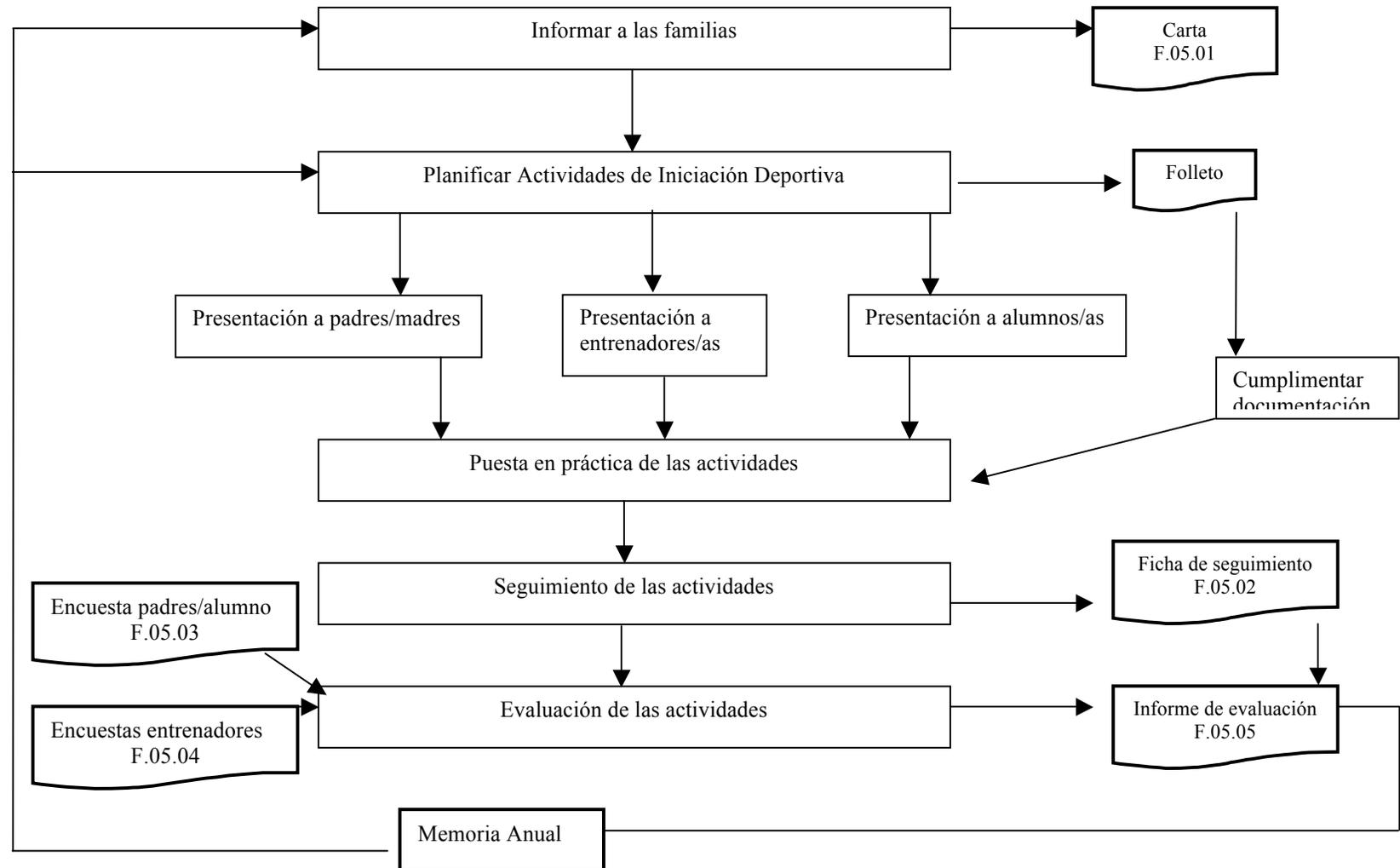
CLIENTE	NECESIDADES Y EXPECTATIVAS	3	3	O	D	OBJETIVOS BÁSICOS
		FLUJO DE SALIDA DEL PROCESO: PRODUCTO/SERVICIO	CARACTERÍSTICAS DE CALIDAD DEL FLUJO DE SALIDA REQUISITOS DEL PROCESO			
Padres	Ocupar el tiempo libre de los hijos complementando la formación aportada por el colegio Ocupar el tiempo libre de los padres	Actividades deportivas	<ul style="list-style-type: none"> - Variedad de actividades en horario ajustado a las posibilidades del hijo /a - Que sean atractivas - Que tengan un precio adecuado - Que las instalaciones sean adecuadas para la actividad a realizar 		X	
		Actividades deportivas			X X X	
Alumnos /as	- Disfrutar del tiempo de ocio - Practicar el deporte y /o la actividad que más les guste junto a sus compañeros/as. - Sentirse integrado y a gusto en un grupo -Participar en el colegio en actividades que no sean académicas	Actividades deportivas	<ul style="list-style-type: none"> - Variedad de actividades en horario ajustado a sus posibilidades - Que sean atractivas - Que las instalaciones sean atractivas para la actividad a realizar 		X X X	
Otros miembros de la comunidad educativa	Ocupar el tiempo de ocio por medio de actividades físicas	Actividades físicas	<ul style="list-style-type: none"> - Variedad de actividades en horario ajustado a sus posibilidades. - Que se ajusten a sus intereses y necesidades - Que tengan un precio adecuado 		X X X	
Entrenadores/as	Llevar a cabo su labor deportivo-educativa	Entrenamientos y partidos	<ul style="list-style-type: none"> - Que se ajusten a sus intereses y necesidades - Recursos materiales adecuados - Cercanía con el Equipo de Deporte 		X X	
	Ampliar su formación	Cursos de formación				
	Reconocimiento de su tarea	Acompañamiento			X	

INTERVINIENTES



SUBPROCESO: Iniciación deportiva P.05.01

INTERVINIENTES



 COLEGIO CALASANZ ESKOLAPIOEN IKASTETXEA	ENFOQUE P D C A P	4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2 (PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)	Fecha de Aprobación	Cod.: 07	Rev.:1
	4.1. SUBSUBPROCESO: Iniciación deportiva P.05.01				Pág. Nº 25 de 27

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO) Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Calendario entrenamientos año anterior Memoria	Informar a las familias de las actividades y horario	E. Deporte	Analizando las posibilidades de instalaciones, horario y propuestas nuevas. F.05.01	Con una carta F.05.01	1ª semana de junio	Carta	Familias último curso de infantil
E. Deporte	Oferta Institucional Plan anual Memoria	Planificar actividades	E. Deporte	Teniendo en cuenta el programa que se va a desarrollar y los recursos con los que se cuenta se incluyen en el Folleto las actividades	Reuniones (acta) Con los recursos disponibles	Septiembre	Programación Folleto	Institución Entrenadores Alumnos y padres
E. Deporte	Programación Proyecto Deportivo	Presentación del Programa	Coordinador	Presenta el Programa a: Alumnos Padres y madres Monitores	En clase de E.F. ₂ Reunión (acta) Reunión (acta)	Octubre	Información sobre el Proyecto Deportivo y Programación Programación	Alumnos, padres/madres y entrenadores
E. Deportes Instituciones	Nuevos datos y datos anteriores Formularios	Cumplimentar documentación	E. Deportes	Rellenando los formularios de inscripción de equipos y de jugadores	Formularios	Octubre	Listados de equipos y participantes Autorización para participar	Instituciones Alumnos
E. Deporte	Programación	Puesta en práctica de las actividades	Entrenadores	Poniendo en marcha las actividades planificadas en la programación	Con materiales y recursos necesarios Entrenamientos Topaketak Con la programación propuesta	A lo largo del curso	Actividades	Alumnos



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA



4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2
(PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)

Fecha de
Aprobación

Cod.: 07

Rev.:1

4.1. SUBPROCESO: Iniciación deportiva P.05.01

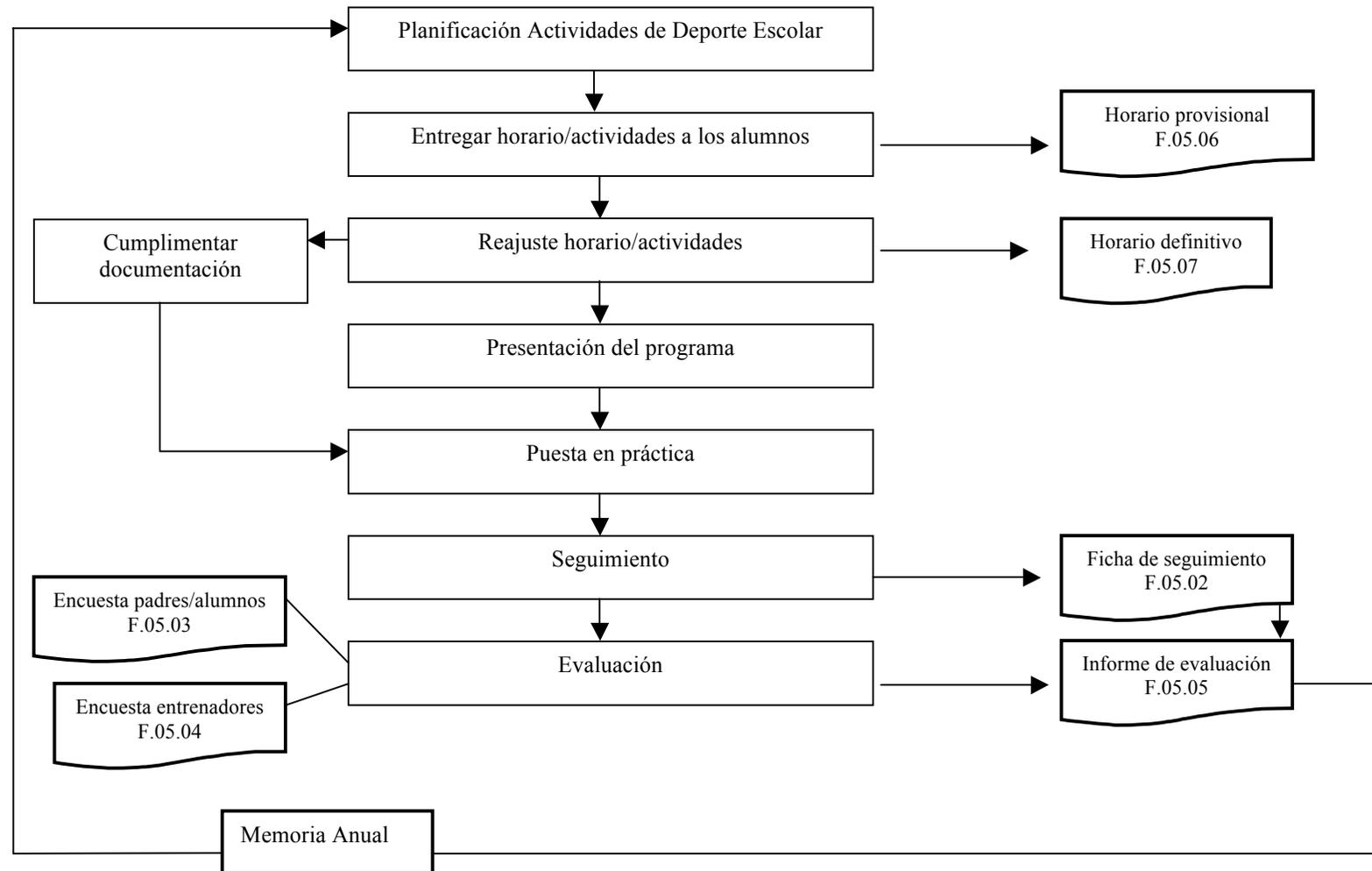
Pág. Nº 26 de 27

Hoja 09-1/_

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO)	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Ficha de seguimiento	Seguimiento de las actividades	Entrenadores	Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida Cumplimentando la ficha de seguimiento y entregándola al coordinador según F.05.02	Ficha de seguimiento F.05.02	Enero-Febrero	Ficha rellenada	E. Deporte E. Directivo
E. Deporte	Encuestas y fichas de seguimiento	Evaluación de las actividades	E. Deporte	Analizando datos de fichas de seguimiento y resultados de encuestas (F.05.03 y F.05.04)	F.05.03 y F.05.04	Finales de mayo	Informe de evaluación (F.05.05)	Memoria Anual

SUBPROCESO: Deporte escolar P.05.02

INTERVINIENTES



 COLEGIO CALASANZ ESKOLAPIOEN IKASTETXEA <small>1863</small>	ENFOQUE P D C A P	4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2 (PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)	Fecha de Aprobación	Cod.: 07	Rev.: 1
	4.1. SUBSUBPROCESO: Deporte escolar P.05.02				Pág. Nº 25 de 27

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO) Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Memoria Borrador normativa de Deporte Escolar	Planificar actividades	E. Deporte	Teniendo en cuenta la oferta de deporte escolar y los recursos de que se dispone se planifican las actividades a realizar (acta)	Memoria Normativas Reunión E. Deporte	Finales de junio	Propuesta de actividades	E. Directivo
E. Deporte	Sugerencias y nuevas propuestas	Entregar horario/actividades a los alumnos	E. Deportes	Entregando el cuadro de actividades y horario (F.05.06)	Cuadro (F.05.06)	Cuando se recogen las notas finales	Cuadro de actividades y horario	Alumnos
E. Deportes	Nuevas propuestas Normativa de Deporte Escolar	Reajuste horario/actividades	E. Deportes	Analizando la Normativa, los recursos humanos y las instalaciones disponibles y las nuevas propuestas (F.05.07)	Cuadro (F.05.07) Nuevas propuestas Normativa D.E.	2ª Quincena de septiembre	Cuadro definitivo	Alumnos E. Directivo Entrenadores
E. Deportes Instituciones	Datos anteriores Formularios	Cumplimentar documentación	E. Deportes	Rellenando los formularios de inscripción de equipos y de jugadores	Datos anteriores Formularios	Octubre	Listados de equipos y participantes Autorización para participar	Instituciones Alumnos
E. Deportes	Programación	Presentación del programa	E. Deportes	Presentando el programa a: padres y entrenadores (Acta)	Proyecto Deportivo y Programación En reunión	A lo largo del curso	Información del Proyecto Deportivo y de la Programación	Padres Entrenadores



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA



4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2
(PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)

Fecha de
Aprobación

Cod.: 07

Rev.:1

4.1. SUBPROCESO: Deporte escolar P.06.02

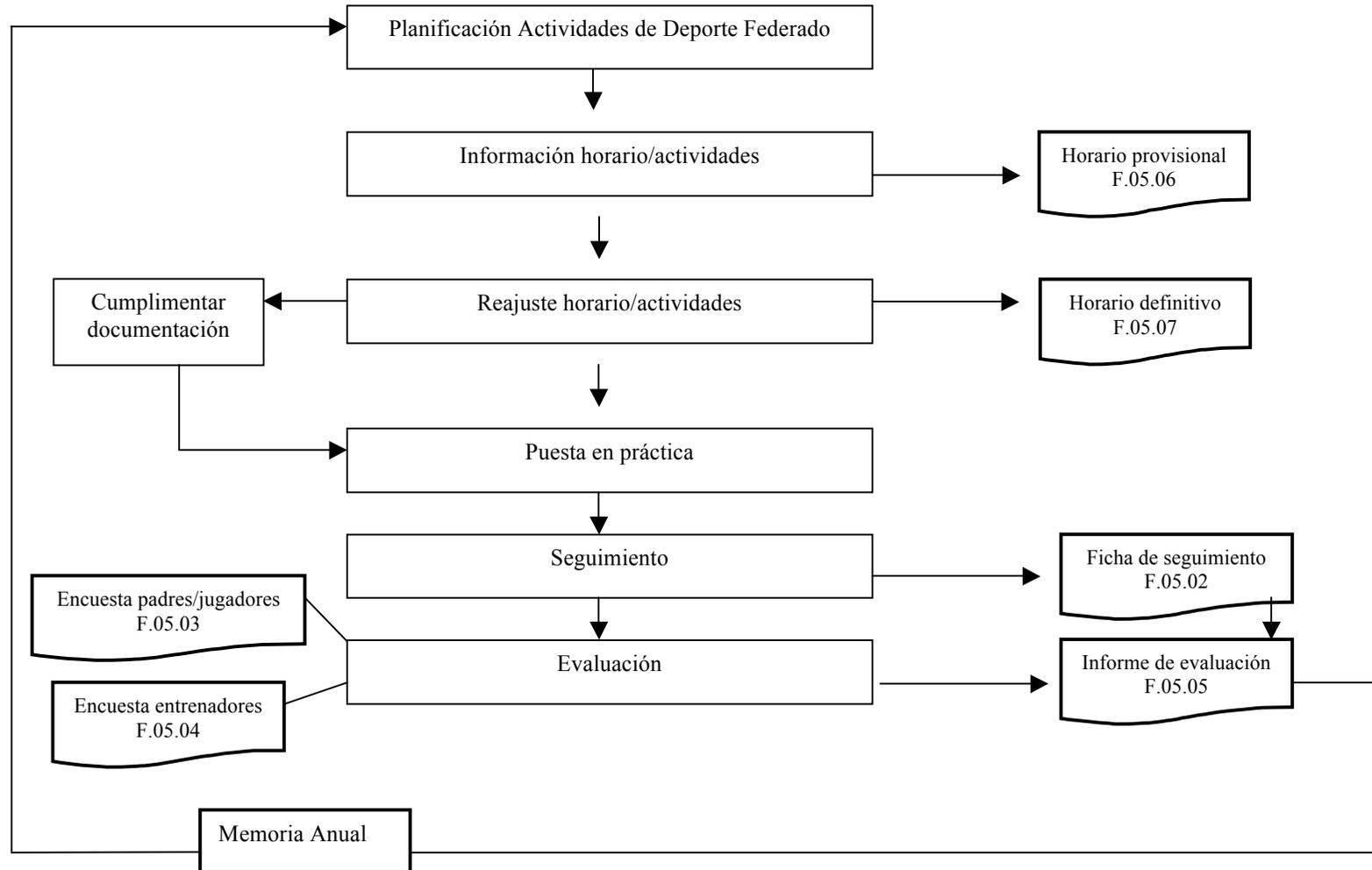
Pág. Nº 26 de 27

Hoja 09-1/_

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO)	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Programación	Puesta en práctica de las actividades	Entrenadores	Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida Poniendo en marcha las actividades planificadas en la programación	Con materiales y recursos necesarios Entrenamientos	A lo largo del curso	Actividades	Alumnos
E. Deporte	Ficha de seguimiento	Seguimiento de las actividades	Entrenadores	Cumplimentando la ficha de seguimiento y entregándola al coordinador (F.05.02)	Ficha de seguimiento (F.05.02)	Enero - febrero	Ficha rellenada	E. Deporte E. Directivo
E. Deporte	Encuestas y fichas de seguimiento	Evaluación de las actividades	E. Deporte	Analizando datos de fichas de seguimiento (F.06.02) y resultados de encuestas (F.05.03 y F.05.04)	Fichas de seguimiento y encuestas	Junio	Informe de evaluación (F.05.05)	Memoria Anual

SUBPROCESO: Deporte federado P.05.03

INTERVINIENTES





4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2
(PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)

Fecha de Aprobación

Cod.: 07

Rev.:1

4.1. SUBSUBPROCESO: **Deporte federado P.05.03**

Pág. Nº 25 de 27

Hoja

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO) Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Memoria Borrador normativa de Deporte Federado	Planificar actividades	E. Deporte	Teniendo en cuenta la oferta de deporte federado y los recursos de que se dispone se planifican las actividades a realizar (acta)	Memoria Normativas Reunión E. Deporte	Finales de junio	Propuesta de actividades	E. Directivo
E. Deporte	Sugerencias y nuevas propuestas	Informar del horario/actividades	E. Deportes	Informando a los entrenadores de las actividades y horario para que posteriormente éstos se lo comuniquen a los jugadores	Verbalmente Cuadro provisional (F.05.06) en la cartelera	Finales de junio	Información horario/actividades	Exalumnos Entrenadores
E. Deportes	Nuevas propuestas Normativa de Deporte Federado	Reajuste horario/actividades	E. Deportes	Analizando la Normativa, los recursos humanos y las instalaciones disponibles	Cuadro (F.05.07) Nuevas propuestas Normativa Dxt.F.	1ª Quincena de septiembre	Horario de actividades definitivo	Exalumnos E. Directivo Entrenadores
E. Deportes Federaciones	Datos anteriores Formularios	Cumplimentar documentación	E. Deportes	Rellenando los formularios de inscripción de equipos y de jugadores	Datos anteriores Formularios	Septiembre	Listados de equipos y participantes Autorización para participar	Federaciones Alumnos
E. Deporte	Programación	Puesta en práctica de las actividades	Entrenadores	Poniendo en marcha las actividades planificadas en la programación	Con materiales y recursos necesarios Entrenamientos	A lo largo del curso	Actividades	Exalumnos



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA



4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2
(PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)

Fecha de
Aprobación

Cod.: 07

Rev.:1

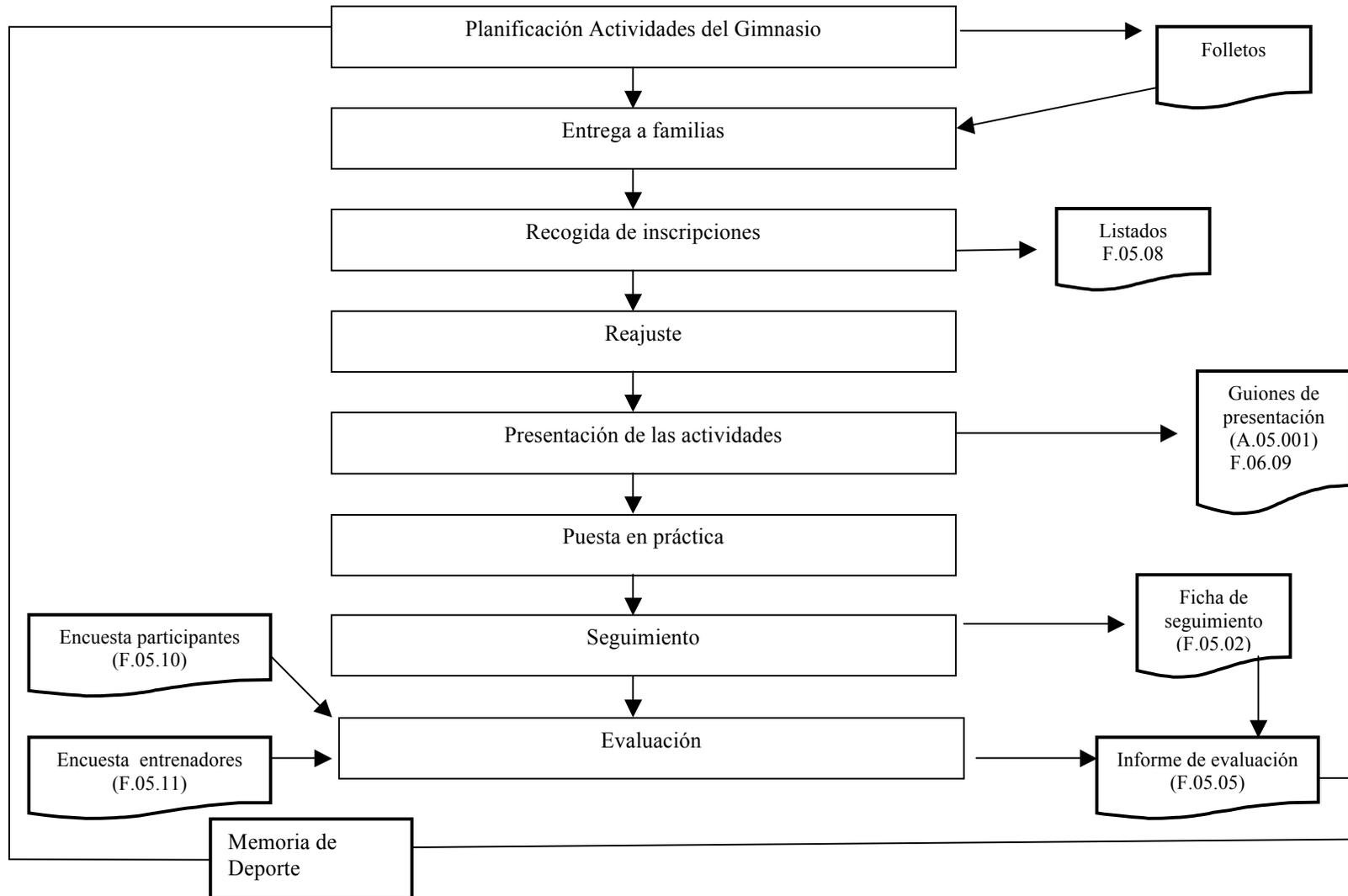
4.1. SUBPROCESO: Deporte federado P.06.03

Pág. Nº 26 de 27

Hoja 09-1/_

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO)	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Ficha de seguimiento	Seguimiento de las actividades	Entrenadores	Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida Cumplimentando la ficha de seguimiento (F.05.02) y entregándola al coordinador	Ficha de seguimiento (F.05.02)	Enero - febrero	Ficha rellenada	E. Deporte E. Directivo
E. Deporte	Encuestas y fichas de seguimiento	Evaluación de las actividades	E. Deporte	Analizando datos de fichas de seguimiento (F.05.02) y resultados de encuestas (F.05.03 y F.05.04)	Fichas de seguimiento y encuestas (F05.02, F05.03 y F.05.04)	Finales de mayo	Informe de evaluación (F.05.05)	Memoria Anual

INTERVINIENTES



 COLEGIO CALASANZ ESKOLAPIOEN IKASTETXEA <small>1863</small>	ENFOQUE P D C A P	4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2 (PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)	Fecha de Aprobación	Cod.: 07	Rev.: 1
	4.1. SUBSUBPROCESO: Gimnasio P.05.04				Pág. Nº 25 de 27

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO) Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
E. Deporte	Memoria Nuevas propuestas	Planificación de actividades del gimnasio	E. Deporte	El E. Deporte previa reunión con los responsables de las actividades recoge en un acta las actividades especificando: niveles, monitores, horario y precio	Reunión Acta	1ª semana septiembre	Acta	E. Directivo
E. Directivo	Formato	Entregar programa de actividades a familias	Tutores Coordinador Deportes	El E. Directivo entrega a los tutores el Folleto de actividades y éstos a su vez a los alumnos. Después explica el modo de cumplimentarlo y el plazo de entrega. Este folleto incluye en su parte inferior el apartado de inscripción	Folleto	2ª semana septiembre	Folleto	Comunidad educativa
Comunidad educativa	Boletín de inscripción	Recogida de inscripciones	Secretaría	Recogiendo las inscripciones según van llegando. El E. Directivo lo recibe en forma de listado provisional	Listados	3ª semana septiembre	Listado provisional	E. Directivo
E. Directivo E. Deporte	Nº inscripciones	Reajustar	E. Directivo E. Deporte	Analizando el número de participantes en cada actividad. Si alguna actividad no fuera viable se informará de ello a las personas afectadas	Listados definitivos (F.05.08) Telefónicamente	4ª semana septiembre	Programa definitivo de actividades	E. Directivo
E. Deporte	Normas de funcionamiento	Presentación de cada actividad	Responsable de cada actividad	Informando a los participantes y/o familias del desarrollo de la actividad a lo largo del curso (A.05.001 y F.05.09) (Acta)	Reunión Guión de presentación (A.05.001 y F.05.09) Acta	Comienzo de la actividad	Información sobre la actividad	Participantes y/o familias



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA



4 - DESCRIPCIÓN DEL MÉTODO OPERATIVO – NIVEL 2
(PROCEDIMIENTO DE TRABAJO)

Fecha de
Aprobación

Cod.: 07

Rev.: 1

4.1. SUBPROCESO: Gimnasio P.05.04

Pág. Nº 26 de 27

Hoja 09-1/_

PROVEEDOR		QUÉ	QUIÉN	CÓMO (MÉTODO OPERATIVO) Asegurar el cumplimiento de los requisitos del proceso y de las características de calidad del flujo de salida	CON QUÉ DÓNDE	CUÁNDO	CLIENTE	
QUIÉN	QUÉ APORTA						QUÉ RECIBE	QUIÉN
Responsable de cada actividad	Programación	Puesta en práctica de las actividades	Responsables	Poniendo en marcha las actividades planificadas en la programación	Con materiales y recursos necesarios Sesiones	A lo largo del curso	Actividades	Participantes
E. Deporte	Ficha de seguimiento	Seguimiento de las actividades	Responsables	Cumplimentando la ficha de seguimiento y entregándola al coordinador (F.05.02)	Ficha de seguimiento (F.05.02)	Enero-Febrero	Ficha rellenada	E. Deporte E. Directivo
E. Deporte	Encuestas y fichas de seguimiento	Evaluación de las actividades	E. Deporte	Analizando datos de fichas de seguimiento (F.06.02) y resultados de encuestas (F.05.10 y F.05.11)	Fichas de seguimiento y encuestas	Finales de mayo	Informe de evaluación (F.05.05)	Memoria de Deporte



DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

Plan anual.-

Rev.: 0

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

Pág. Nº 1 de 7

Fecha 09/10

OBJETIVO ESTRATÉGICO.-1.- Crecer como referencia para el alumnado, las familias y la sociedad en los ámbitos educativo, evangelizador y social.

SUBOBJETIVO .-1.1.- Desarrollar una cultura de innovación que revierta en el diseño y en la puesta en marcha de nuevas propuestas educativas. (Ámbitos: Convivencia, TIL (Tratamiento Integrado de las Lenguas), Aplicación de la LOE, TIC's, Organización y estilo educativos...)

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
1.1.1.-Elaborar el proceso de gestión de convivencia de centro que incluya revisión y actualización del RRI, Plan de Acción Tutorial y equipo de convivencia.	Participar en el programa de "fomento de la deportividad en el deporte escolar"	Equipo de deportes y entrenadores	.	
1.1.2.- Impulsar un plan de formación y reflexión de centro que haga referencia a: Procesos de aprendizaje, enseñanza en contextos plurilingües, Utilización de las TICs en el uso de la educación, diseño de innovación y mejora en el proceso de enseñanza-aprendizaje	Elaborar el Proyecto Deportivo de Centro, presentarlo al E. Directivo y posteriormente llevarlo al Consejo Escolar para su aprobación si procede	Coordinador de deportes		
1.1.3.- Diseñar e implantar un plan de uso de TIC's en el centro.	Instalar un ordenador en el local de entrenadores Tener en soporte informático para los entrenadores/as las sesiones de entrenamientos y todo lo referente a cada una de las modalidades	Coordinador de deportes		
1.1.5.-Poner en marcha iniciativas de atención a los alumnos con dificultades:	Buscar opciones para la integración del alumnado con NNEE en actividades deportivas	Coordinador de deportes y equipo de orientación		

Evaluación de Febrero

- Estamos tomando parte 7 educadores del colegio en el programa
- El proyecto se está elaborando



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA

of. Federico Barroetxe, 25
01000 - VITORIA-GASTEIZ

Telaf. 20 4100
Fax. 20 4100

DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

Plan anual.-

Rev.: 0

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

Pág. Nº 2 de 7

Fecha 09/10

- Ya tenemos el ordenador en el local de entrenadores y hemos metido sesiones y distintas informaciones de cada una de las modalidades

Evaluación de Junio.-.

SUBOBJETIVO 1.2.- Ampliar nuestra oferta educativa y evangelizadora

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Plazo	Indicador	Procesos/Proyectos
1.2.2. Mejorar la atención educativa en los tiempos no lectivos	- Ofertar la actividad de Montaña y streetdance	Coordinador de deportes	09-10		

Evaluación de Febrero.-.

- Se han ofertado las dos modalidades y en junio haremos la valoración de las mismas

Evaluación de Junio



DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

SUBOBJETIVO 1.4.- Desarrollar la alianza establecida entre la Fundación Itaka-Escolapios y el Colegio

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos Proyectos
1.4.2. Potenciar espacios de voluntariado en el centro para exalumnos/as y familias de los grupos (apoyo escolar, discapacitados, cooperación...)	Revisar el plan de formación Fundación Itaka y Club Calasanz	Equipos de deporte y pastoral		

Evaluación de febrero.-

- **No hemos hecho nada al respecto**

Evaluación de junio.-

SUBOBJETIVO .- 1.5.- Crecer como escuela abierta al Barrio

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
1.5.1. Abrir al barrio aquellas actividades que puedan interesar a otros colectivos	Interactuar con los diferentes agentes educativos del barrio para realizar actividades que repercutan en nuestros alumnos/as	Equipo de deportes		

Evaluación de Febrero.-

- **De momento no se nos ha convocado a la reunión que se propuso en junio del 2009**

Evaluación de Junio



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA

01000 - VITORIA-GASTEIZ

Telaf: 20 4100

Fax: 20 4100

DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

Plan anual.-

Rev.: 0

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

Pág. Nº 4 de 7

Fecha 09/10

SUBOBJETIVO 1.6.- Planificar un proyecto de trabajo con Familias del Centro

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
1.6.1. Sesiones de sensibilización dirigidas al Personal	Incluir en el Proyecto Deportivo de Centro un apartado dedicado a las familias	Coordinador de deportes		
Evaluación de Febrero.- - Se está elaborando				
Evaluación de Junio				

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.- Ampliar los cauces de participación de toda la Comunidad Educativa en la Misión, Visión y Valores del Colegio

SUBOBJETIVO .- 2.4.- Fomentar la participación responsable del alumnado en la vida escolar

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
2.4.1. Asignación de responsabilidades al alumnado	Otorgar al alumnado responsabilidades en la organización de los torneos de los recreos	Profesorado de Ed. Física	Nº de alumnado que participan en la organización asumiendo responsabilidades	
Evaluación de Febrero.				
Evaluación de Junio.-				



DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

Plan anual.-

Rev.: 0

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

Pág. Nº 5 de 7

Fecha 09/10

SUBOBJETIVO .- 2.5.- Incrementar el desarrollo personal y profesional además de la implicación en la acción educativa.

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
2.5.1.-Aumentar y mejorar las estrategias de promoción y reconocimiento del personal	Tener en cuenta a los educadores deportivos en acciones educativas que se organicen desde el centro: sustituciones, comedor, cursos, rincones de juego,... Realizar un análisis sobre la coordinación del deporte	Titularidad y Coordinador de deportes		

Evaluación de febrero.-

- De momento un educador deportivo ha acompañado a los alumnos de 5º y 6º a Barria y también varios realizaron las guarderías de las reuniones de comienzo de curso

Evaluación de junio.-

OBJETIVO ESTRATÉGICO.- 3.- Mejorar la gestión del centro con especial atención a las personas

SUBOBJETIVO .- 3.1.- Consolidar la gestión por procesos

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
3.1.2. Integrar la gestión por procesos en la organización natural de centro	Revisar el proceso de deportes: protocolo de accidentes, seguros y formalización de fichas	Coordinador de Equipo de deportes		

Evaluación de febrero.-

- Está pendiente

Evaluación de junio.-



DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

Plan anual.-

Rev.: 0

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

Pág. Nº 6 de 7

Fecha 09/10

SUBOBJETIVO .- 3.2.- Mejorar el uso de espacios y tiempos disponibles en el colegio para favorecer la comunicación y el trabajo en equipo.

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
3.2.1.Crear espacios de trabajo en común.	Acondicionar y mejorar el local de entrenadores	Equipo de deportes		

Evaluación de febrero:

- Hemos arreglado la calefacción, puesto el ordenador, baldas y música. Le sigue faltando vida

Evaluación de junio.-

SUBOBJETIVO 3.5.- Conciliar las necesidades y expectativas de las personas con las necesidades del centro.

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos Proyectos
3.5.2.Actualizar y mejorar el plan de reconocimiento.	Celebración del 25 aniversario de la sección de Fútbol-Sala	Equipo de deportes		

Evaluación de febrero.-

- Empezamos a planificar alguno de los actos para final de curso y tenemos dudas sobre si este año es el 24 o 25 aniversario. Tenemos que averiguarlo ya



DESPLIEGUE DE OBJETIVOS.- PLAN ANUAL

Plan anual.-

Rev.: 0

ETAPA / EQUIPO / DEPARTAMENTO: E Deportes CURSO.- 09-10

Pág. Nº 7 de 7

Fecha 09/10

SUBOBJETIVO 3.5.- Conciliar las necesidades y expectativas de las personas con las necesidades del centro.

Evaluación de junio.-

SUBOBJETIVO .- 3.6.- Gestionar eficazmente la comunicación interna y externa

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
3.6.1.Utilizar Internet para la comunicación con los diferentes grupos de interés	- Realizar un análisis de nuestra aportación a la nueva página Web dentro de nuestras posibilidades reales	Coordinador y equipo de deportes		

Evaluación de febrero.-

- Estamos a la espera de que Natxo nos convoque a una reunión

Evaluación de junio.-

SUBOBJETIVO .- 3.7.- Mejorar las instalaciones y servicios del Centro.

Acción estratégica	Actividades	Responsable	Indicador	Procesos/Proyectos
3.7.1.Desarrollar un plan de inversiones con carácter cuatrienal	Presentar al E. Titularidad el informe sobre la situación y necesidades en instalaciones deportivas y priorizar y ejecutar alguna	Equipo de deportes		

PROTOCOLO EN CASO DE LESIÓN: Temporada 09-10

ESCOLARES

1º de primaria a 2º de la ESO

- *Si se lesiona en la hora de entrenamiento:* Subir a donde Aga con el chaval/a y que él valore
- *Si se lesiona en un partido o después del entrenamiento:* Que vayan a la POLICLINICA o LA ESPERANZA y al día siguiente tienen que pedir en la portería del Colegio un parte

3º y 4º de la ESO

- Si se lesionan tienen que acudir a Urgencias (Txagorritxu o Santiago) con su tarjeta individual sanitaria

FEDERADOS DE BALONCESTO (Juniors y Seniors)

- En primer lugar si es urgente se tienen que dirigir a Urgencias (Txagorritxu o Santiago) o La Esperanza y decir que tienen seguro federativo
- Posteriormente tienen que venir al cole y rellenar un parte de **MAFRE (nueva compañía)** . Ese parte se sella en el cole y en la federación y se elige un centro médico: Mediplan, Esperanza, ...

FEDERADOS DE FÚTBOL SALA (Juvenil y Senior)

JUVENIL

- En primer lugar se tienen que dirigir a Urgencias (Txagorritxu o Santiago) o Policlínica y decir que tienen seguro federativo. Hay que comentar al árbitro que haga una referencia de la lesión en el acta.
- Posteriormente tienen que venir al cole y rellenar un parte con el que irán a la Federación de Fútbol-Sala y ellos facilitarán tños para las posteriores gestiones

SENIOR

- En primer lugar se tienen que dirigir a Urgencias (Txagorritxu o Santiago) y decir que tienen seguro federativo.
- Posteriormente tienen que recoger un parte en el Colegio y acudir con la ficha a los servicios médicos de la federación (Mendizorroza). Cuando se recuperen les devolverán la ficha.



COMUNICACIÓN DE AMONESTACIÓN ESCRITA POR CONDUCTA INADECUADA

Deportista:

Equipo:

Estimada familia:

Según el **Compromiso de "Juego Limpio" sobre derechos y deberes de los deportistas del Club Deportivo Calasanz**, que conocen tanto ustedes como sus hijos, me veo en la obligación de informarles del comportamiento de su hijo/hija, que a continuación se describe:

.....
.....

(Descripción detallada de los hechos, comportamiento y conducta que se reprocha: día, hora, lugar)

Por ello, se ha aplicado la **medida correctora** consistente en:

.....
.

Solicito su colaboración para evitar que esta conducta perjudicial, tanto para su hijo o hija como para la buena marcha del equipo, se siga produciendo y les recuerdo que la repetición de este tipo de comportamientos se podrá considerar como **conducta contraria a la convivencia en nuestro Club**.

Le saluda atentamente

Ena de de 2.....

Fdo: Oscar Ruiz de Azúa
Coordinador de deportes

Fdo:.....
Firma del padre, madre o tutor legal

He recibido la comunicación:

Receptor o receptora:

Firma del padre, madre o tutor legal (interesado o interesada, para los mayores de edad)

Fecha de recepción:

Nota: La presente comunicación se traslada a los interesados (padres, tutores legales o deportista si es mayor de edad)

 COLEGIO CALASANZ ESKOLAPIOEN IKASTETXEA <small>of Federico Barakel, 35 01003 - VITORIA-GASTEIZ Telf: 28 40 00 Fax: 28 41 05</small>	MEMORIA DE DEPORTES	Cód F.05.	Fecha de aprobación
		Pág.	Revisión

ACTIVIDADES	VALORACIÓN	COMENZARON	TERMINARON
<i>DEPORTE FEDERADO:</i>	<i>9</i>	<i>93</i>	<i>92</i>
Fútbol	8,8	24	24
Baloncesto	9,1	48	47
Ajedrez	-	21	21
<i>DEPORTE ESCOLAR</i>	<i>7,8</i>	<i>105</i>	<i>103</i>
Fútbol	8	54	54
Baloncesto	7,2	39	38
Ajedrez	8,3	12	11
<i>GIMNASIO</i>	<i>8,4</i>	<i>216</i>	<i>217</i>
Pilates-Aeróbic	8,5	35	39
Aeróbic alumnas	8,5	52	51
Gimnasia madres	-	7	8
Squash	-	14	14
Musculación	-	5	5
Judo	8,3	103	100
<i>INICIACION DEPORTIVA</i>	<i>8,7</i>	<i>104</i>	<i>111</i>
Multideporte	8,3	45	48
Predeporte	9	59	63

TOTAL: **8.4** **518** **523**

1. Entrenadores/as: (48) (44 voluntarios/as)

FUTBOL: Rome, Dani G., Larretxi, Ivan Alzola, Oscar G., Imanol, Iñaki Hernando, Aitor Fdz. , Víctor, Jon Marín, Apo, Jon Alejos

BALONCESTO: Jon, Leire Ocio., Nekane, Janire, Ivan Urraca, Ibon Murillo, Garazi, Esti Marín, Mainer, Loreto, Navazo, Ainhoa y Aitor Sáez de Vicuña

AJEDREZ: Raúl.

INICIACIÓN DEPORTIVA: Moñi, Asier Rodríguez, Nekane, Larretxi, Sandra Blanco, Saioa, Mireia, Trula, Nerea, Miren, Javi Izaga, Igor, Ibón Sánchez, Alex, Jon Heras y Asier Gordo

GIMNASIO: Roberto, Antonio, Sonia, Enara Iri. y Marisol.

COORDINACIÓN: Oscar R, Dani B, Roberto, Moñi, Nekane, Larretxi y Kepa

Valoración General del año de los entrenador/as: 8

2. Comentario general:

Segundo año consecutivo aumentando en el número de inscripciones. Muy buenos resultados en las encuestas ya que hemos mejorado en casi todos los ítems

7 entrenadores/as cursando el primer año del curso de Monitor de Tiempo Libre

Primer año con Sonia llevando la mayoría de las actividades de gimnasio para padres y madres

Se mantienen los convenios de colaboración con la federación Española de Badminton y el Baskonia y se dan los primeros pasos para hacer lo mismo con el Atenea Ikusnet de Fútbol-Sala

El sábado 23 de mayo se celebraron en Tafalla los Juegos de la Amistad entre los colegios escolapios de Pamplona (Calasanz y Compasión) Tafalla, Bilbao, Vitoria-Gasteiz y Tolosa. Más de 30 alumnos de 5º y 6º de primaria de nuestro colegio, tomaron parte en las distintas especialidades que se realizaron: fútbol-5, baloncesto, balonmano y voleibol.

El día 30 de mayo los infantiles y cadetes tanto de fútbol-sala como los de baloncesto disputaron en Tolosa un torneo y posteriormente fueron a pasar el día a Zarauz

El 11,12 y 13 de junio los Cadetes de fútbol-sala acuden a Mérida a disputar el campeonato de España

El 19 de junio reunimos a todos los equipos juveniles en Barría para realizar el final de temporada

El 20 de junio los senior de fútbol sala van a Donosti a disputar un torneo como final de temporada

3. Resultados:

Deportivos:

FÚTBOL SALA

Los integrantes del equipo cadete consiguen proclamarse campeones de Alava de liga.

Representan a Euskadi en el Campeonato de España de Clubs

6 de nuestros chavales acuden al campeonato de España de selecciones representando a Álava

BALONCESTO

Las chicas del junior se quedan primeros y consiguen el ascenso a primera

JUDO

En todos los torneos provinciales que se han celebrado, nuestros alumnos/as han destacado por copar los primeros puestos a nivel individual. Por equipos tanto los alevines como los benjamines se han clasificado en 2º posición

Como sección han acudido a exhibiciones y torneos en Usurbil, Avilés y Tarnos (Francia)

AJEDREZ

Los problemas personales entre J.M. Marchena y Raúl hacen que la sección quede dividida y con muy poca relación entre lo escolar y lo federado

Se organiza el Memorial Padre Félix tanto en categoría senior como en infantil.

Rebeca acude a los Campeonatos de Euskadi Infantiles

De encuestas:

La satisfacción general de los padres es 8,21, de los alumnos 8,75 y de los entrenadores/as 8.

De cara al año siguiente debemos dar mayor información de resultados deportivos en la evaluación final

3.3 Económicos:

En septiembre haremos el balance final porque todavía desconocemos los importes de algunas subvenciones que aún no han sido comunicados.

 Colegio Calasanz Vitoria-Gasteiz	CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS Y ALUMNOS (DEPORTE)						<i>Rellene COMPLETAMENTE el círculo con la opción que más se ajuste a tu opinión.</i>		<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8	Así	Imp.: F.90.09 Rev.: 0	Hoja 1 / 1
									<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8			
Curso	1º PRI	2º PRI	3º PRI	4º PRI	5º PRI	6º PRI	1º ESO	2º ESO	3º ESO	4º ESO	Exalumno	
Deporte	Fútbol sala	Baloncesto	Ajedrez	Multideporte	Género		Masc.	Fem.				

Jugadores	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
Las actividades de los sábados / partidos	6	5	4	3	2	1
Las instalaciones deportivas	6	5	4	3	2	1
Entrenadores/as de éste año	6	5	4	3	2	1
Tu relación con los compañeros/as de tu equipo	6	5	4	3	2	1
Los entrenamientos	6	5	4	3	2	1
Valoración general de todo el año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Lo que menos nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Padres y madres	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
Grado de satisfacción de su hijo/a en el deporte	6	5	4	3	2	1
Las instalaciones deportivas	6	5	4	3	2	1
Entrenadores/as de éste año	6	5	4	3	2	1
Cuotas	6	5	4	3	2	1
Cantidad y calidad de la información recibida	6	5	4	3	2	1
Organización y coordinación	6	5	4	3	2	1
Valoración general de todo el año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Lo que menos nos gusta del deporte en el Colegio es:						

 Colegio Calasanz Vitoria-Gasteiz	CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DE ENTRENADORES (DEPORTE)	<i>Rellene COMPLETAMENTE el círculo con la opción que más se ajuste a tu opinión.</i>	<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8	Así	Imp.: F.90.09	Rev.: 0
			<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 9	Así no	Hoja 1 / 1	
Categoría	Escuelas de Iniciación Deportiva <input type="radio"/>	Deporte Escolar <input type="radio"/>		Deporte Federado <input type="radio"/>		
Deporte	Fútbol sala <input type="radio"/>	Baloncesto <input type="radio"/>	Ajedrez <input type="radio"/>	Multideporte <input type="radio"/>		

Entrenadores	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
La ayuda de los coordinadores a mi labor	6	5	4	3	2	1
Organización y coordinación general	6	5	4	3	2	1
Mi formación para entrenar a un grupo de chavales/as	6	5	4	3	2	1
Los apoyos y facilidades para mi formación	6	5	4	3	2	1
Los recursos para desarrollar mi labor	6	5	4	3	2	1
Las instalaciones	6	5	4	3	2	1
Mi relación con el resto de entrenadores	6	5	4	3	2	1
Mi relación con los jugadores	6	5	4	3	2	1
El orden y la disciplina de los jugadores/as	6	5	4	3	2	1
Motivación de los jugadores	6	5	4	3	2	1
Mi motivación este año	6	5	4	3	2	1
Mi relación con las familias	6	5	4	3	2	1
El reconocimiento de mi tarea	6	5	4	3	2	1
Que mi labor no sea remunerada económicamente	6	5	4	3	2	1
Compensaciones por mi labor (cenas, ropa, entradas)	6	5	4	3	2	1
Valoración global del año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Lo que menos nos gusta del deporte en el Colegio es:						

 Colegio Calasanz Vitoria-Gasteiz	CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DE LAS FAMILIAS Y ALUMNOS (GIMNASIO)						<i>Rellene COMPLETAMENTE el círculo con la opción que más se ajuste a tu opinión.</i>		<input type="radio"/> 6	<input type="radio"/> 7	<input type="radio"/> 8	Así	Imp.: F.90.09	Rev.: 0
									<input type="radio"/> 6	<input type="radio"/> 7	<input type="radio"/> 8	Así no	Hoja 1 / 1	
Curso	<input type="radio"/> 1º PRI	<input type="radio"/> 2º PRI	<input type="radio"/> 3º PRI	<input type="radio"/> 4º PRI	<input type="radio"/> 5º PRI	<input type="radio"/> 6º PRI	<input type="radio"/> 1º ESO	<input type="radio"/> 2º ESO	<input type="radio"/> 3º ESO	<input type="radio"/> 4º ESO	<input type="radio"/> Otros			
Deporte	<input type="radio"/> Aerobic		<input type="radio"/> Judo		<input type="radio"/> Gimnasia de Mantenimiento		<input type="radio"/> Musculación		Género	<input type="radio"/> Masc.		<input type="radio"/> Fem.		

Participantes	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
	Competiciones o exhibiciones	6	5	4	3	2
Las instalaciones deportivas	6	5	4	3	2	1
Entrenadores/as de éste año	6	5	4	3	2	1
Tu relación con los compañeros/as de tu grupo	6	5	4	3	2	1
Las sesiones	6	5	4	3	2	1
Valoración general de todo el año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Lo que menos nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Padres y madres	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
	Grado de satisfacción de su hijo/a en la actividad	6	5	4	3	2
Las instalaciones deportivas	6	5	4	3	2	1
Entrenadores/as de éste año	6	5	4	3	2	1
Cuotas	6	5	4	3	2	1
Cantidad y calidad de la información recibida	6	5	4	3	2	1
Organización y coordinación	6	5	4	3	2	1
Valoración general de todo el año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Lo que menos nos gusta del deporte en el Colegio es:						

 <p>Colegio Calasanz Vitoria-Gasteiz</p>	<p>CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DE ENTRENADORES (GIMNASIO)</p>	<p><i>Rellene COMPLETAMENTE el círculo con la opción que más se ajuste a tu opinión.</i></p>	<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8	<p>Así</p>	Imp.: F.90.09 Rev.: 0
			<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8	<p>Así no</p>	Hoja 1 / 1
<p>Deporte</p>	<p>Aerobic</p> <p style="text-align: center;">○</p>	<p>Judo</p> <p style="text-align: center;">○</p>	<p>Gimnasia de Mantenimiento</p> <p style="text-align: center;">○</p>	<p>Musculación</p> <p style="text-align: center;">○</p>	

Entrenadores	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
Organización y coordinación general	6	5	4	3	2	1
Mi formación para entrenar a un grupo de chavales/as	6	5	4	3	2	1
Los recursos para desarrollar mi labor	6	5	4	3	2	1
Las instalaciones	6	5	4	3	2	1
Mi relación con los alumnos/as	6	5	4	3	2	1
El orden y la disciplina de los alumnos/as	6	5	4	3	2	1
Motivación de los alumnos/as	6	5	4	3	2	1
Mi motivación este año	6	5	4	3	2	1
Mi relación con las familias	6	5	4	3	2	1
El reconocimiento de mi tarea	6	5	4	3	2	1
Valoración global del año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos gusta del deporte en el Colegio es:						
Lo que menos nos gusta del deporte en el Colegio es:						

 Colegio Calasanz Vitoria-Gasteiz	CUESTIONARIO DE SATISFACCIÓN DE MADRES Y PADRES USUARIOS DEL GIMNASIO			<i>Rellene COMPLETAMENTE el círculo con la opción que más se ajuste a tu opinión.</i>			<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8	Así	Imp.: F.90.09	Rev.: 0											
							<input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8 <input type="radio"/> 6 <input type="radio"/> 7 <input type="radio"/> 8	Así no	Hoja 1 / 1												
<table border="1" style="width:100%; height:40px;"> <tr> <td style="width:10%;"></td> </tr> </table>																					
Deporte	Aerobic <input type="radio"/>	Pilates <input type="radio"/>	Gimnasia de Mantenimiento <input type="radio"/>	Musculación <input type="radio"/>	Género		Masc. <input type="radio"/>	Fem. <input type="radio"/>													

Padres y madres	Excelente	Muy bien	Bien	Regular	Mal	Muy mal
Grado de satisfacción con las sesiones	6	5	4	3	2	1
Las instalaciones deportivas	6	5	4	3	2	1
El material utilizado	6	5	4	3	2	1
Monitor/a de éste año	6	5	4	3	2	1
Cuotas	6	5	4	3	2	1
Cantidad y calidad de la información recibida	6	5	4	3	2	1
Organización y coordinación	6	5	4	3	2	1
Valoración general de todo el año	6	5	4	3	2	1
Lo que más nos ha gustado:						
Lo que menos nos ha gustado:						

ENCUESTAS DEPORTE 2008-2009

	J	U	G	A	D	R		P	A	D	R	E	S
	ACTI / PART	INSTALAC	MISTER	COMPIS	ENTRENOS	GENERAL	SATIS HIJO	INSTALAC	MISTER	CUOTAS	INFORMA	ORG Y COO	GENERAL
JU FE BAS	5,2	4,4	5,4	5,6	4,6	5,0	5,3	4,5	5,3	4,3	4,5	5,0	5,0
JU MA BA	6,0	3,0	6,0	6,0	6,0	6,0	6,0	2,0	4,0	4,0	4,0	6,0	6,0
JUV F-S	5,3	4,0	5,0	5,0	5,3	5,3	5,3	3,7	4,7	4,3	4,3	4,0	5,3
FEDERADO	5,5	3,8	5,5	5,5	5,3	5,4	5,5	3,4	4,6	4,2	4,3	5,0	5,4
MINIS	5,2	4,6	4,6	5,4	4,6	5,0	4,8	3,6	4,2	4,3	4,3	4,3	4,2
PREM M 5°	5,8	3,5	5,8	6,0	5,0	5,5	5,0	2,8	5,5	4,0	4,3	4,0	4,3
MINI M 6°	4,4	3,6	2,4	4,4	3,6	3,0	3,6	2,6	2,2	3,6	3,6	3,2	3,4
CAD FEM BK	5,2	4,2	4,7	5,5	4,5	5,0	5,0	3,7	4,8	4,2	4,0	4,4	4,5
ALEVINES	5,3	4,3	5,7	5,8	5,5	5,3	5,5	3,3	5,3	4,8	4,8	4,8	4,3
INFANTIL	5,0	3,7	4,5	5,2	4,0	4,8	4,8	3,5	4,3	4,0	3,8	4,3	4,7
CADETE	5,3	4,1	5,5	5,0	4,9	5,2	5,1	3,6	5,2	4,0	4,4	4,5	4,6
AJEDREZ	5,7	4,7	5,7	6,0	5,3	5,3	5,0	4,0	5,7	4,7	4,7	4,3	4,7
ESCOLAR	5,2	4,1	4,8	5,4	4,7	4,9	4,9	3,4	4,7	4,2	4,2	4,2	4,3
MUL 1°	5,8	4,8	5,6	4,8	5,6	5,6	5,7	4,3	5,2	4,8	5,2	4,8	5,3
MUL 2°	5,6	4,9	5,8	5,6	5,6	6,0	5,3	3,6	5,1	4,2	4,8	4,9	4,8
ES 3°	5,2	4,3	5,5	5,2	5,2	5,1	5,0	4,0	5,0	4,4	4,5	4,7	4,7
ES 4°	5,3	4,4	5,4	5,9	4,8	5,2	5,3	3,5	5,2	4,2	4,3	4,5	5,0
ESCUELAS	5,5	4,6	5,6	5,4	5,3	5,5	5,3	3,8	5,1	4,4	4,7	4,7	5,0
JUDO	5,2	4,5	5,8	5,2	5,0	5,2	5,0	3,9	5,3	4,0	4,6	4,5	4,8
AEROBIC	5,1	3,7	5,4	4,6	4,3	5,1	5,6	3,9	5,6	4,4	4,0	4,9	5,1
GIMNASIO	5,2	4,1	5,6	4,9	4,6	5,2	5,3	3,9	5,4	4,2	4,3	4,7	5,0
2003-04	5,3	4,1	4,9	5,4	4,4	5,1	5,2	3,7	4,7	4,3	4,6	4,6	4,7
2004-05	5,1	4,2	4,9	5,2	4,6	5,0	5,2	4,0	4,9	4,2	4,5	4,5	4,6
2005-06	5,2	4,1	4,8	5,5	4,6	4,9	5,1	3,6	4,7	4,0	4,1	4,2	4,4
2006-07	4,9	4,3	5,1	5,2	4,8	5,0	4,9	3,7	4,8	4,1	4,4	4,3	4,5
2007-08	5,0	4,1	5,2	5,1	4,6	5,0	5,0	3,6	4,9	4,0	4,4	4,3	4,4
2008-09	5,3	4,1	5,4	5,3	5,0	5,2	5,2	3,6	5,0	4,3	4,4	4,7	4,9
	J	U	G	A	D	R		P	A	D	R	E	S
	ACTI / PART	INSTALAC	MISTER	COMPIS	ENTRENOS	GENERAL	SATIS HIJO	INSTALAC	MISTER	CUOTAS	INFORMA	ORG Y COO	GENERAL
2003-04	8,83	6,83	8,17	9,00	7,33	8,50	8,67	6,17	7,83	7,17	7,67	7,67	7,83
2004-05	8,47	6,99	8,25	8,73	7,59	8,29	8,73	6,59	8,22	7,07	7,56	7,46	7,63
2005-06	8,61	6,84	8,08	9,08	7,69	8,24	8,46	6,05	7,90	6,75	6,90	7,03	7,30
2006-07	8,25	7,15	8,52	8,62	7,95	8,35	8,10	6,18	8,07	6,90	7,35	7,19	7,44
2007-08	8,38	6,78	8,64	8,45	7,72	8,31	8,41	6,02	8,10	6,63	7,38	7,24	7,35
2008-09	8,91	6,91	8,95	8,83	8,31	8,75	8,75	6,04	8,27	7,09	7,30	7,77	8,21



COLEGIO CALASANZ
ESKOLAPIOEN IKASTETXEA

of. Federico Barabai, 35
01003 VITORIA-GASTEIZ

Tel.: 94 40 00
Fax: 94 41 00

FICHA DE SEGUIMIENTO DEPORTES

Curso: _____

F. 05. 02

Rev.:

Pág.

de

ACTIVIDAD	Nº ALUMNOS /AS INSCRITOS INICIALMENTE	BAJAS CAUSADAS	CAUSAS	SUGERENCIAS
				1. _____ _____
				2. _____ _____
				3. _____ _____
				4. _____ _____
				5. _____ _____



INFORME DE EVALUACIÓN DE DEPORTES

Curso: _____

F. 05.05

Rev.:

Pág. de

DEPORTE ESCOLAR

INICIACIÓN DEPORTIVA

DEPORTE FEDERADO

GIMNASIO

Desarrollo y resultado:

Comienzan:

Acaban:

Fortalezas:

Debilidades:

Propuestas para sucesivas actividades:

Realizado por:

Aprobado por:

Fecha:

